

e-pity[®]

NAJLEPSZY
SPOSÓB NA

PITa!



—— poradnik ——

OTRZYMAŁEM PIT-11 I CO DALEJ?

PIT-11 – PYTANIA I ODPOWIEDZI »

TWÓJ E-PIT – WCZYTAJ I SPRAWDŹ »

WYPEŁNIANIE PIT-37 KROK PO KROKU »

e-pity[®]

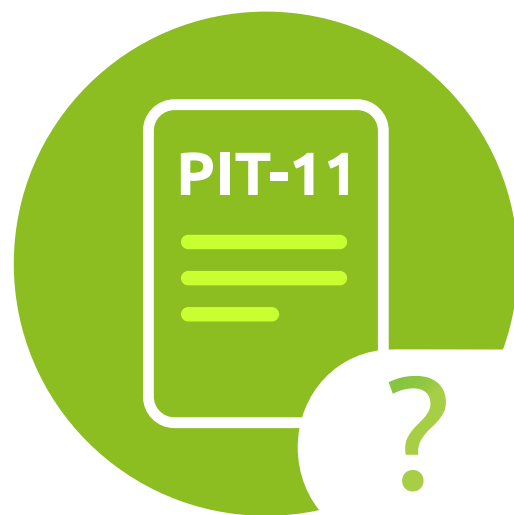
**NAJLEPSZY
SPOSÓB NA**

PIT-11!



PIT-11

– czy jest mi potrzebny?



Deklaracja PIT-11 to ważny dokument wystawiany przez Twojego pracodawcę. Zawiera informacje, ile zarobiłeś w danej firmie w minionym roku, jakie zapłacono za Ciebie podatki oraz w jakiej wysokości odprowadzono za Ciebie składki ZUS. To właśnie ten druk posłuży Ci do poprawnego wypełnienia deklaracji podatkowej PIT-37 lub PIT-36.



Gdybyś nie otrzymał PIT-11, musisz samodzielnie obliczyć swoje przychody, koszty, dochody, zaliczki na podatek i inne kwoty rozliczane przez Twojego pracodawcę. Pamiętaj, że PIT-11 powinien otrzymać również w sytuacji, gdy korzystałeś z ulg dla osób w wieku do 26 lat, dla pracujących seniorów, rodziny 4+ czy też ulgi na powrót i nie musiałeś płacić ani złotych zaliczki na podatek.

Jest to bardzo kłopotliwe, ponieważ nie zawsze jesteśmy w stanie w prosty sposób ustalić prawidłowe kwoty. Dlatego tak ważne jest, byś mógł sprawnie zweryfikować jedynie dane zawarte na tym druku, a nie ustalać je samodzielnie, bez PIT-11.

PIT-11 i co dalej?



W żadnym wypadku nie wyrzucaj dokumentu. Twój PIT-11 to pierwszy krok, żeby sprawnie rozliczyć deklarację roczną i otrzymać nawet kilkaset złotych zwrotu nadpłaconego podatku.



Jeśli dostałeś kilka PITów-11, nie martw się – informacje ze wszystkich wykorzystasz do wypełnienia tej samej, rocznej deklaracji podatkowej.

Najlepiej zbierz wszystkie PITy-11 razem i ustal, czy w 2025 r. zarabiałeś jeszcze w inny sposób. Miej na uwadze, że kwoty ze wszystkich źródeł przychodu będziesz wykazywał lub sumował w swojej rocznej deklaracji PIT.



Skąd mam wiedzieć, że mój PIT-11 jest poprawny?



Oczywiście warto sprawdzić, czy zarobek wskazany przez pracodawcę na druku PIT-11 jest zgodny z Twoją umową o pracę. Jeśli masz wątpliwości dotyczące np. składek ubezpieczeniowych, odwiedź swój oddział ZUS lub zadzwoń z prośbą o wyjaśnienia. O błędach, które zauważysz, koniecznie poinformuj zakład pracy. Pracodawca będzie musiał odnieść się do Twoich uwag i wyjaśnić nieprawidłowo obliczone kwoty lub, jeśli podał kwoty niezgodne z prawdą – będzie musiał skorygować Twój PIT-11.



Pamiętaj, za wysokość obliczanych i pobranych zaliczek na podatek oraz za ich terminowe odprowadzenie do urzędu skarbowego odpowiada pracodawca, a nie Ty. Zatem co do zasady, błędy w PIT-11 będą obciążały pracodawcę.

Pracowałem na umowę o pracę oraz na zlecenie – jak mam rozliczyć podatek z PIT-11?



Informacja PIT-11 pochodzić może z wielu różnych źródeł, np. z umowy-zlecenia, z umowy o dzieło, z umowy o pracę, diet radnego czy funkcji w komisji wyborczej itd. Niezależnie od rodzaju zarobków, które płatnik (zatrudniający, pracodawca, wypłacający wynagrodzenie) wykazał w Twoim PIT-11, jesteś zobowiązany przenieść te kwoty do rocznej deklaracji PIT.



Pamiętaj, że pominięcie niektórych pozycji PIT-11, jak również nierozliczenie podatku może spowodować szereg nieprzyjemnych konsekwencji, w tym również karę pieniężną sięgającą nawet tysięcy złotych.

Przenieś zatem do Twojego rocznego PITa (PIT-37 lub PIT-36) wszystkie kwoty zarobków z umowy o pracę oraz zlecenie wykazane na PIT-11.

Pamiętaj jednak, by kwoty te uzupełniać zawsze w osobnych okienkach.

Dopiero po ich wpisaniu i wyszczególnieniu – osobno dla każdej – kosztów uzyskania przychodów oraz pobranych zaliczek, należy zsumować je, by ustalić łączną wartość Twojego dochodu (a zatem kwoty, od której będziesz obliczał podatek dochodowy w PIT rocznym).

Ważne, jeśli jesteś osobą do 26 r.ż., pracującym seniorem, korzystasz z ulgi na powrót lub ulgi dla rodziny 4+ i zarabiasz na podstawie umowy zlecenie lub o pracę, to również musisz wypełnić swój PIT roczny. Pamiętaj, że kwota wymienionych wyżej ulg nie zmieniła się wraz ze zmianą progu skali podatkowej i wynosi dalej 85.528 zł. Jeśli pracodawca pobierał z tych tytułów zaliczki na podatek i przykładowo zarobiłeś w 2024 r. mniej niż wskazana wyżej kwota, to przysługiwать Ci będzie zwrot nadpłaconego podatku.

Całość wynagrodzenia wykaż w takim przypadku w części C deklaracji PIT-37 (lub części D deklaracji PIT-36).

Więcej szczegółów znajdziesz tutaj:

Umowa-zlecenie; umowa o dzieło, prawa autorskie >>

PIT 0 >>

Czy do rozliczenia podatku wystarczą wyłącznie dane z mojego PIT-11?



W PIT-11 zatrudniający wskazał wszystkie elementy minimum, jakie należy wykazać w rocznej deklaracji podatkowej. A zatem jeśli nie korzystasz z ulg i odliczeń, to przepisanie informacji z poprawnie wystawionego PIT-11 wystarczy, by wypełnić PIT roczny i mieć obowiązki podatkowe z głowy. Jeżeli jednak chcesz skorzystać z ulg, potrzebujesz dokumentów potwierdzających Twoje prawo do odliczeń. W zebraniu niezbędnych danych pomocna może okazać się checklista.

[Zobacz listę kontrolną >>](#)



Jeśli rozliczasz się ze współmałżonkiem, to pamiętaj, by przed wypełnianiem PITa przygotować wszelkie informacje o jego przychodach. Tylko wtedy Wasze wspólne rozliczenie będzie poprawne. Jeśli brałeś ślub w tym roku pamiętaj, aby mieć również informacje PIT-11 z 2024 r. za miesiące sprzed zawarcia związku małżeńskiego – masz prawo również z tych przychodów rozliczyć się wspólnie.

Pamiętaj też, by w rocznej deklaracji PIT ująć kwoty, które nie znalazły się na PIT-11, np. wynagrodzenia z zagranicy, kwoty uzyskane z umów najmu albo z działalności gospodarczej. Za te oraz podobne im przychody odpowiadasz sam. Ponieważ nie będą one uwzględnione na PIT-11, samodzielnie musisz ustalić wartość przychodów i kosztów, które wpiszesz w swój roczny PIT.

Razem czy osobno? Jak mam rozliczyć podatek z PIT-11 ze współmałżonkiem?



Jeśli posiadasz z małżonkiem wspólność majątkową, masz prawo do rozliczania Waszych przychodów wspólnie. W rocznej deklaracji PIT możesz zaznaczyć opcję, że składana jest ona ze współmałżonkiem. W takim przypadku wypełniasz nie tylko część poświęconą Tobie, ale również osobną, poświęconą współmałżonkowi. Nie musisz z tego powodu dołączać żadnych dodatkowych druków PIT lub załączników do Twojej deklaracji PIT-37 lub PIT-36. Wspólne rozliczenie polega na wpisaniu do deklaracji podatkowej, osobno dla każdego z małżonków, ich przychodów i kosztów podatkowych. Dokonasz tego, przepisując kolejno dane z Twoich PITów-11 oraz osobno z PITów-11 współmałżonka, w odpowiednio wskazane miejsca w deklaracji. Następnie Wasze dochody obniżone zostaną odrębnie dla każdego z Was o pobrane składki ZUS oraz ulgi odliczane od dochodu. Następny etap to zsumowanie powstałych w ten sposób kwot dochodów i obliczenie podatku, wspólnie dla małżonków. Niestety, w przypadku rozdzielności majątkowej między małżonkami wspólne rozliczenie nie będzie możliwe. Wówczas każdy z małżonków powinien rozliczyć się osobno.

[Wykaz tych ulg znajdziesz tutaj >>](#)

Natomiast, jeśli małżonkowie rozliczają się wspólnie, a jeden z nich nie zarabia wcale, wówczas możliwe będzie skorzystanie z podwójnej kwoty wolnej od podatku – przysługującej zarówno zarabiającemu małżonkowi, jak i osobie bez dochodów.



Małżonkowie rozliczający się wspólnie mogą płacić podatek według niższej stawki, np. jeśli któreś z małżonków zarabia dużo, to łączne rozliczenie może obniżyć podatek z 32% do 12%.

Podatek oblicza się w ten sposób, że łączny dochód dzieli się na pół i dopiero od takiej połowy oblicza się należny podatek. Po wyliczeniu kwoty podatku – mnoży się go przez dwa i odejmuje wszelkie ulgi odliczane od podatku (np. ulgę na dzieci). Wynik tego zabiegu jest podatkiem należnym za dany rok dla obojga małżonków. W rocznym PIT wynik ten porównuje się z opłaconymi zaliczkami przez oboje małżonków (np. tymi, które wskazane są w PIT-11). Jeśli zaliczki są wyższe niż kwota podatku – małżonkom przysługiwać będzie zwrot podatku.



Możliwe jest rozliczenie wspólnie z małżonkiem z przychodów również, gdy związek małżeński został zawarty już w trakcie roku i trwa do końca roku. Wówczas małżonkowie mogą zaliczyć do wspólnego rozliczenia również przychody osiągnięte w miesiącach danego roku, w trakcie których jeszcze nie byli małżeństwem.

Jak wpisać dane z PIT-11 do PIT-37 lub PIT-36?



PIT-36 i PIT-37 to dwie najpopularniejsze deklaracje roczne wypełniane przez podatników.

Zarówno w jednej, jak i w drugiej deklaracji, uzupełniasz najpierw dane personalne. I tu pomocna okazuje się właśnie deklaracja PIT-11, zawiera bowiem na pierwszej stronie wszystkie Twoje dane, które musisz tylko przepisać do rocznego PITa.

Pozycja 6 w części A deklaracji PIT-11 wskazuje Twój Urząd Skarbowy, który co do zasady przepisujesz do PIT-36 lub PIT-37. Pamiętaj jednak, że jeśli w trakcie roku 2024 doszło do zmiany urzędu skarbowego (np. zmieniłeś adres zamieszkania), wówczas nie wpisujesz w tej pozycji danych z PIT-11, lecz wykazujesz dane urzędu skarbowego właściwego dla Ciebie w ostatnim dniu roku 2024.

Pamiętaj o zmianie Twojego adresu zamieszkania – powinieneś poinformować urząd skarbowy również na osobnym, dedykowanym do tego formularzu. Dane z **pozycji 11-27 w części C** przepisujesz natomiast do części B deklaracji rocznej zarówno w PIT-36, jak i PIT-37. Jeżeli jest to PIT-11 małżonka, a rozliczacie się wspólnie – odpowiednio dane te wpisujesz również jako dane małżonka w deklaracji rocznej. Jeżeli natomiast Twoje dane się zmieniły, podaj oczywiście aktualne.

Kolumna C części E informacji PIT-11 jest bardzo istotna i powinieneś na nią zwrócić szczególną uwagę. Może się zdarzyć, że koszty wykazane na deklaracji PIT-11 będą niższe niż te, które faktycznie Ci przysługują. Pracodawca może bowiem posiadać nieaktualne informacje o adresie Twojego zamieszkania, nie znać faktycznie ponoszonych przez Ciebie kosztów podatkowych, do których jesteś uprawniony lub błędnie rozliczać koszty autorskie lub inne kwoty obniżające przychód. W przypadku różnic, pracownik może wpisać faktyczną wartość kosztów uzyskania przychodów – czyli taką, jaka mu prawnie przysługuje.

Więcej informacji na temat kosztów uzyskania przychodów znajdziesz tutaj:

Poradnik koszty uzyskania przychodów >>

Kwotę kosztów ustalamy zawsze indywidualnie, w zależności od faktycznego przypadku.



Koszty uzyskania przychodów:

- w przypadku, gdy uzyskujesz przychody z tytułu jednego stosunku pracy, służbowego stosunku pracy, spółdzielczego stosunku pracy czy pracy nakładczej, przysługują w wysokości 250 zł miesięcznie, jednak nie więcej, niż 3.000 rocznie;
- nie mogą przekroczyć łącznie 4.500 zł za rok podatkowy, w przypadku gdy uzyskujesz przychody w tym samym czasie z tytułu więcej niż jednego stosunku pracy, stosunku służbowego, spółdzielczego stosunku pracy oraz pracy nakładczej;
- w przypadku, gdy Twoje miejsce stałego lub czasowego zamieszkania jest położone poza miejscowością, w której znajduje się zakład pracy, a Ty nie uzyskujesz dodatku za rozłąkę, przysługują w wysokości 300 zł miesięcznie, jednak nie więcej, niż 3.600 zł za cały rok podatkowy;
- nie mogą przekroczyć łącznie 5.400 zł za rok podatkowy, w przypadku gdy uzyskujesz przychody równocześnie z tytułu więcej niż jednego stosunku pracy, stosunku służbowego, spółdzielczego stosunku pracy oraz pracy nakładczej, a miejsce Twojego stałego lub czasowego zamieszkania jest położone poza miejscowością, w której znajduje się zakład pracy, a Ty nie uzyskujesz dodatku za rozłąkę.

W przypadku większej liczby umów o pracę czy stosunków służbowych, koszty z każdego PIT-11 należy zsumować (sumujemy pozycje oznaczone tymi samymi numerami, np. kwota z poz. 25 z kolejnego PIT-11), pamiętając jednak o limicie rocznym sumowanych kwot.

Poz. 35, 42, 49, 74 dotyczą kosztów korzystania przez twórców z praw autorskich i artystów, wykonawców z praw pokrewnych, w rozumieniu odrębnych przepisów, lub rozporządzania przez nich tymi prawami – w wysokości 50% uzyskanego przychodu, z tym że koszty te oblicza się od przychodu pomniejszonego o potrącone przez płatnika w danym miesiącu składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe. Obowiązuje tu limit, zgodnie z którym nie mogą one przekroczyć rocznie 120.000,00 zł. U osób korzystających z ulgi dla młodych, ulgi dla seniora, ulgi na powrót czy też ulgi dla rodziny 4+ limit ten jest niższy, tzn. koszty autorskie nie mogą rocznie przekroczyć kwoty 120.000,00 zł po odjęciu od niej przychodu zwolnionego z PIT objętego ww. ulgami, którego maksymalna kwota może wynieść do 85.528 zł.

Poz. 95 i 96 PIT-11 dotyczy wszystkich składek na ubezpieczenie społeczne (emerytalnej, rentowej, chorobowej), pobranych przez wystawiającego PIT-11 w roku podatkowym. Jeśli weźmiemy umowę o pracę i spojrzymy na kwotę brutto, to składki, które wykazano w tych pozycjach obniżają kwotę, którą co miesiąc otrzymujemy jako wynagrodzenie. Kwoty z PIT-11 można w całości odliczyć od dochodu w rocznym PIT-36 lub PIT-37.

Składki z **Poz. 97 PIT-11** nie podlegają odliczeniu od dochodu, są składkami, które płatnik pobrał od wynagrodzenia zwolnionego z podatku. Pamiętaj też, że jeśli wynagrodzenie osoby młodej do 26 r.ż., pracującego seniora, osoby korzystającej z ulgi na powrót lub ulgi dla rodziny 4+ było opodatkowane, a następnie w PIT-37 lub PIT-36 zastosowanoby do niego zwolnienie z podatku – to nie można odliczać od dochodu również składek z poz. 96.

Uwaga – od 2022 roku składka zdrowotna nie wpływa na wysokość zobowiązań podatkowych. W związku z tym składek na ubezpieczenie zdrowotne nie wykazuje się w PIT-11.

Więcej informacji o rozliczaniu deklaracji PIT-36 i PIT -37, znajdziesz tutaj:

[Jak wypełnić i rozliczyć PIT-37 >>](#)

[Jak wypełnić i rozliczyć PIT-36 >>](#)

[Jak wypełnić i rozliczyć PIT-36L >>](#)

Czy otrzymam zwrot podatku, rozliczając podatek wyłącznie z PIT-11?



W niektórych przypadkach już na podstawie informacji przepisanych z PIT-11 możliwy jest **zwrot nadpłaconego w trakcie roku podatku (zobacz »)**, który sięgać może nawet 3.600,00 zł.

Zwrot jest możliwy ze względu na nierozliczaną przez płatników (pracodawców, zleceniodawców, organy rentowe) kwotę zmniejszającą podatek. Płatnik pobiera zatem w trakcie roku zaliczki na podatek bez zastosowania tego zmniejszenia i przepisując dane z PIT-11 do PIT-37 lub PIT-36 możemy całe to „zmniejszenie” wykorzystać.

Od 2025 r. pracownik może na podstawie oświadczenia składanego płatnikom podzielić kwotę zmniejszającą podatek na maksymalnie trzech pracodawców. Wówczas miesięczna kwota zmniejszająca podatek w wysokości 300 zł jest proporcjonalnie dzielona na 2 x 150 zł albo 3 x 100 zł.

Dodatkowo wysokość zwracanej kwoty możesz podwyższyć np. poprzez skorzystanie z ulgi na internet, dzieci, uczynione darowizny czy rehabilitację.

Więcej o ulgach i odliczeniach dowiesz się w poradniku:

[Ulg i odliczenia >>](#)

Czy przysługują mi dodatkowe ulgi i odliczenia, jak z nich skorzystać?



Nie każdy podatnik może korzystać z ulg i odliczeń, są one przeznaczone bowiem wyłącznie dla osób w określonej sytuacji życiowej (np. posiadających dzieci, docieplających swój dom, odbywających rehabilitację czy będących honorowymi dawcami krwi).

Na PIT-11 nie znajdziesz informacji o kwocie ulg podatkowych, które w danym roku Ci przysługują.



Pamiętaj, że korzystanie z ulg często wymaga spełnienia dodatkowych warunków, np. przedstawienia dokumentów, posiadania wydatków na określone cele itp.

Więcej informacji o ulgach i odliczeniach znajdziesz tutaj:

[Ulga na internet >>](#)

[Ulga prorodzinna >>](#)

[Darowizny >>](#)

[Ulga rehabilitacyjna >>](#)

Czy 800+ również stanowi mój przychód, który muszę rozliczyć?



Nie, kwota uzyskana z programu 800+ nie trafia do Twojego rocznego PIT-37 lub PIT-36. Nie otrzymasz z tego tytułu PIT-11 i nie musisz się martwić, że nie wykazałeś jej w rocznym zeznaniu podatkowym. Nawet jeśli pobierałeś 800 zł miesięcznie na dziecko, Twój roczny podatek może zostać obniżony o wartość ulgi na dziecko. A zatem, korzystając z programu 800+, nie tracisz prawa do ulgi prorodzinnej.

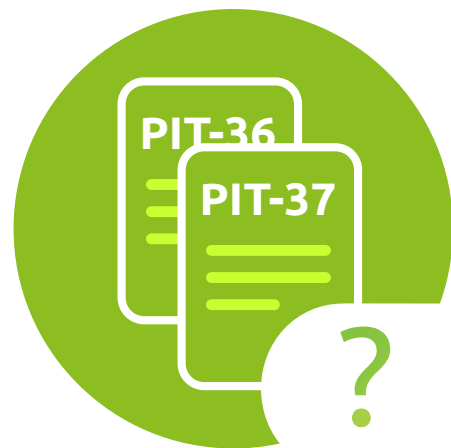
Jeśli posiadasz wystarczające zarobki, by odliczyć ulgę prorodzinną od podatku, to w żaden sposób nie wpływa ona na prawo do świadczenia 800 plus.

Wystarczy, że wypełnisz deklarację PIT, obliczysz podatek do zapłaty, po czym od jego wartości odejmiesz wyliczony podatek. W efekcie podatek można obniżyć aż do 0 zł. Inaczej jest w przypadku, gdy kwota podatku do zapłaty jest niższa od kwoty ulgi prorodzinnej – wówczas niewykorzystana jej część (nie wyższa niż suma składek ZUS i zdrowotnych) może zostać rodzinie zwrócona. Kwota zwróconej ulgi prorodzinnej jest przychodem wpływającym na prawo do świadczenia 800 plus w kolejnym okresie.

Szczegóły co do warunków korzystania z tej ulgi znajdziesz tutaj:

[Ulga prorodzinna >>](#)

PIT-37 czy PIT-36, którą deklarację właściwie mam wybrać?



PIT-36 wybierają osoby, które – oprócz zarobków uzyskiwanych od pracodawców (z zakładów pracy, z umów-zlecenia, o dzieło itp.) – rozliczają również samodzielnie zaliczki na podatek lub też muszą samodzielnie obliczyć i zapłacić podatek na koniec roku. Są to zatem osoby rozliczające najem, sprzedaż rzeczy, działalność gospodarczą, zarobki zagraniczne, wynagrodzenia z samodzielnie prowadzonej działalności twórczej itp. PIT-36 wybierają również podatnicy, którzy doliczają do własnych wynagrodzeń zarobki małoletnich dzieci.

Jeżeli natomiast rozliczasz zarobki jedynie z PIT-11, nawet od kilku pracodawców, możesz połączyć je i rozliczać na PIT-37. Tak samo możesz zrobić, jeśli wynagrodzenia z PIT-11 chcesz rozliczać wspólnie z małżonkiem lub jako osoba samotnie wychowująca dzieci. Możecie się rozliczyć razem na jednym PIT-37.

PIT-37 wybierzesz również, jeśli otrzymasz PIT-11 od zatrudniającej Cię osoby, ale sam musisz od wynagrodzenia wykazanego na tym PIT-11 opłacać w trakcie roku zaliczki na podatek (np. z tytułu umowy o pomocy przy pracach rolnych).

Więcej szczegółów na ten temat znajdziesz tutaj:

PIT-37 »

PIT-36 »

PIT-36L »

Nie dostałem PIT-11, co mam zrobić?



Zdarza się, że płatnik (pracodawca) z jakiegoś powodu nie przekaże Ci informacji PIT-11.



Jeżeli wszelkie próby kontaktu z pracodawcą celem uzyskania PIT-11 zakończyły się fiaskiem, musisz dokonać następujących działań:

- ustalić samodzielnie wysokość swoich wynagrodzeń – na podstawie umowy pisemnej albo na podstawie faktycznych przelewów od pracodawcy,
- zsumować kwoty wynagrodzeń z okresu całego roku,
- ustalić przysługujące Ci koszty uzyskania przychodów oraz zaliczki na podatek, które pracodawca powinien był wpłacić na rzecz organu skarbowego oraz kwoty składek ZUS i zdrowotnych, które należało zapłacić od Twojego wynagrodzenia,
- wpisać te hipotetyczne (możliwie jak najprecyzyjniej ustalone), kwoty wynagrodzeń do PIT-11.

Tak sporządzoną deklarację podatkową powinieneś przekazać do urzędu skarbowego wraz z pismem wyjaśniającym, w którym należy wskazać, że płatnik (pracodawca) nie zrealizował nałożonej na niego funkcji oraz, że deklaracja roczna PIT została sporządzona w oparciu o informacje ustalone samodzielnie.

Na następnej stronie znajduje się przykład takiego pisma.

Andrychów, 20.04.2026 r.
Kazimierz Kowalski
ul. Czerniejewska 12/11
62-222 Andrychowo

Naczelnik Urzędu Skarbowego
w Andrychowie
Znana 4
62-222 Andrychów

Wyjaśnienie w sprawie kwot wskazanych na deklaracji podatkowej PIT-37 za 2025 r.

W związku z obowiązkiem przedłożenia zeznania podatkowego za 2025 r. informuję, że kwoty wskazane w deklaracji zostały przeze mnie ustalone na podstawie umowy o pracę z dnia 18.03.2025 r. (należność – 6000 zł brutto) oraz umowy zlecenie z dnia 02.12.2025 r. (należność 2000 zł netto miesięcznie). Płatnik, którym jest Dendrochron sp. z o.o. ul. Kaliska 2 62-222 Andrychów, NIP: 222-222-22-22, mimo wielokrotnych ponagleń, nie przedstawił mi informacji PIT-11 z tytułu żadnej z tych umów. Nie byłem również w stanie uzyskać od niego informacji co do wpłaty na rzecz organu skarbowego, pobranego ode mnie należnego podatku dochodowego od osób fizycznych oraz wpłaty pobranych ode mnie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne. W przedkładanej deklaracji uznaję, że wpłaty zaliczek na podatek oraz składek ubezpieczeniowych faktycznie miały miejsce i odpowiedzialność z tego tytułu ponosi płatnik.

W związku z rozliczeniem informuję, że:

- moje wynagrodzenie miesięcznie wynosiło: 2000 zł z umowy zlecenie oraz 6000 zł z tytułu umowy o pracę,
- z tytułu umowy zlecenie do rozliczenia przyjąłem 20% kosztów uzyskania przychodów,
- z tytułu umowy o pracę do rozliczenia przyjąłem podstawowe, ryczałtowe koszty uzyskania przychodów (250 zł miesięcznie), dla pracowników miejscowych.

Jednocześnie proszę o dokonanie kontroli płatnika: Dendrochron sp. z o.o. ul. Kaliska 2 62-222 Andrychów, NIP: 222-222-22-22 – w przedmiocie wywiązywania się z nałożonych na niego przepisami prawa obowiązków realizacji tej roli, zapłaty zaliczek na podatek oraz składek ubezpieczeniowych.

Z wyrazami szacunku
Kazimierz Kowalski

Czy jeśli otrzymam szybko PIT-11, to dostanę zwrot podatku szybciej niż inni podatnicy?



Tak, pracodawca ma obowiązek przekazać Ci PIT-11 do końca lutego 2026 r. Jeżeli jednak sporządzi go wcześniej, to jest to pierwszy krok do uzyskania szybszego zwrotu podatku z urzędu skarbowego. Pracodawca, który przekaze Ci już w styczniu lub na początku lutego PIT-11 daje Ci szansę na to, by wybrać sprawdzony program do rozliczeń rocznych, który równie szybko sporządzi dla Ciebie deklarację podatkową i dzięki temu przyspieszy termin zwrotu nadpłaconego podatku. Na stronie www.e-pity.pl znajdziesz program, w którym wypełnienie PIT-36 lub PIT-37 zajmuje mniej niż 5 minut!

Natomiast jeśli pracodawca przekaze Ci PIT-11 dopiero z końcem lutego, to i tak już od 15.02.2026 r. możesz mieć dostęp do danych zawartych w tej informacji. Wystarczy, że skorzystasz z usługi Twój e-PIT, w której dane o Twoich przychodach wynikają z egzemplarza PIT-11 przesłanego już w styczniu przez płatnika do urzędu skarbowego. Dzięki temu jeszcze przed otrzymaniem PIT-11 możesz przygotować swoją deklarację podatkową, rozliczyć się i czekać na zwrot nadpłaconego podatku. Również w tym wypadku warto skorzystać z programu e-pity, który bazując na informacjach z usługi Twój e-PIT pomoże Ci w przygotowaniu zeznania podatkowego.



Pamiętaj, że im szybciej sporządzisz swoje deklaracje roczne na podstawie danych z PIT-11, tym szybciej możesz liczyć na zwrot nadpłaconego podatku.

Skorzystaj zatem z www.e-pity.pl, wyślij deklarację elektronicznie i przyspiesz swój zwrot podatku. Bez kolejek, bez czekania, bez stresu. 😊

Czy mogę skorzystać z Twój e-PIT – i nic nie robić?



Zastanawiasz się, czy nowa e-usługa Ministerstwa Finansów Twój e-PIT zrobi PIT-37 i PIT-38 – za Ciebie? Warto wiedzieć, że wbrew powszechnej opinii nie jest to automatyczna metoda rozliczenia podatkowego i część ulg, kosztów czy nawet źródeł przychodu należy wprowadzić samodzielnie. **Nic nie robiąc, narażasz się na zapłacenie wyższego podatku – a także otrzymanie niższego zwrotu!**

wczytaj i sprawdź Twój e-PIT w Programie e-pity >>

Lepiej zweryfikować Twój e-PIT – czy po prostu rozliczyć się samodzielnie?



15 lutego 2026 na portalu podatkowym (podatki.gov.pl) startuje usługa Twój e-PIT. W jej ramach Ministerstwo Finansów (KAS) pozwala również na przygotowanie w niej PIT-36, PIT-36L czy PIT-28.. Nadal jesteś jednak odpowiedzialny m.in. za wskazanie w PIT wszystkich przychodów.

Korzystając z usługi Twój e-PIT koniecznie sprawdź, **czy obejmuje on wszystkie Twoje przychody, ulgi i odliczenia**, jak została rozliczona Twoja **ulga prorodzinna** i czy **koszty uzyskania przychodu zostały prawidłowo naliczone** – szczególnie dla umów-zlecenia, o dzieło oraz twórców z limitem 50%. W przeciwnym razie wyliczenie faktycznej wysokości Twojego podatku, a także wysokości ew. zwrotu z PIT lub kwoty do zapłaty podatku może okazać się nieprawidłowe.

[poznaj ponad 20 sytuacji, w których należy zweryfikować Twój e-PIT >>](#)



Weryfikacja i uzupełnienie Twojego e-PITa przed zatwierdzeniem go na portalu podatkowym uchroni Cię przed zapłatą niekorzystnego podatku, utratą ulg oraz nieprawidłowościami w rozliczeniu. Pod tym kątem Twój e-PIT nie różni się niczym od samodzielnego rozliczenia!

[zweryfikuj Twój e-PIT w Programie e-pity® 2025 >>](#)

Usługa Twój e-PIT nie jest jedyną, wyłączną i dopuszczalną przez przepisy formą rozliczenia PIT za 2025 w 2026 roku. To e-usługa, która może stać się ułatwieniem, jednak tylko, gdy dodatkowo sprawdzisz rozliczenie sporządzone przez fiskusa. Warto przemyśleć, czy potrzeba tak dokładnej weryfikacji Twojego e-PITa nie sprawia, że wygodniejsze i prostsze okaże się samodzielne rozliczenie – pod Twoją kontrolą.

e-pity[®]

**NAJLEPSZY
SPOSÓB NA**

rozliczenie

PIT-37



Jak wypełnić i wystąpić PIT-37 do systemu e-Deklaracje w Programie e-pity®?

Deklaracja PIT-37 jest najpopularniejszą deklaracją podatkową w Polsce, składaną wówczas, kiedy pracownik, zleceniobiorca, emeryt czy rencista rozlicza swoje przychody z poprzedniego roku.

Jeśli nie jesteś specjalistą od PITów, skorzystaj z Programu e-pity® i rozlicz swoją deklarację tak łatwo, jak nigdy dotąd.

KROK 01

Wejdź na stronę www.e-pity.pl i pobierz Program e-pity®. Jeśli nie chcesz korzystać z wersji instalacyjnej, rozlicz się online na www.e-pity.pl/pit-online – dzięki najnowszej technologii, zrobisz to na dowolnym urządzeniu (komputerze, tablecie czy smartphonie)!



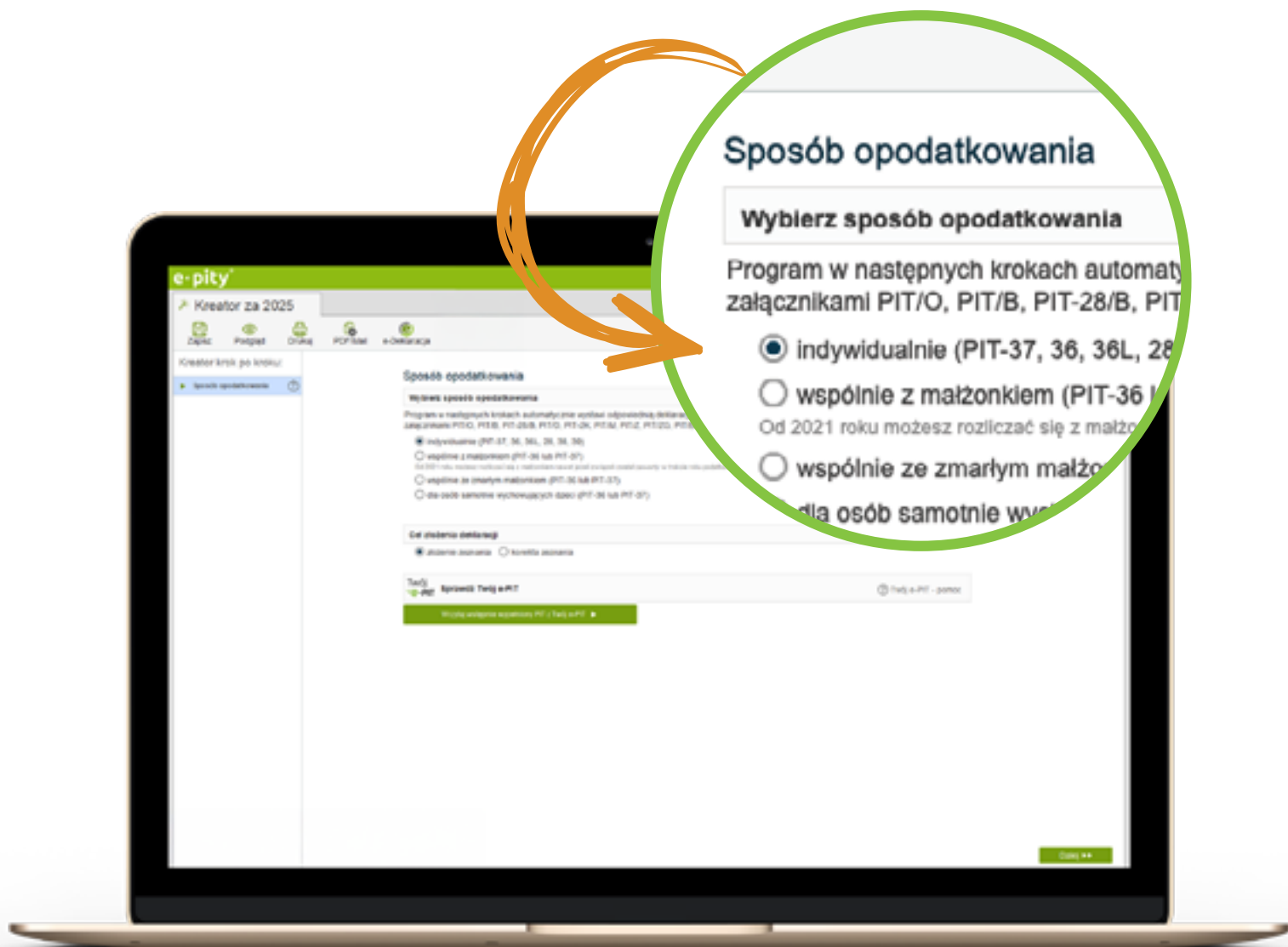
KROK 2

Jeśli nie znasz się na PITach, wybierz **kreator**, który pomoże Ci wypełnić deklarację krok po kroku – wygodnie i bez stresu.



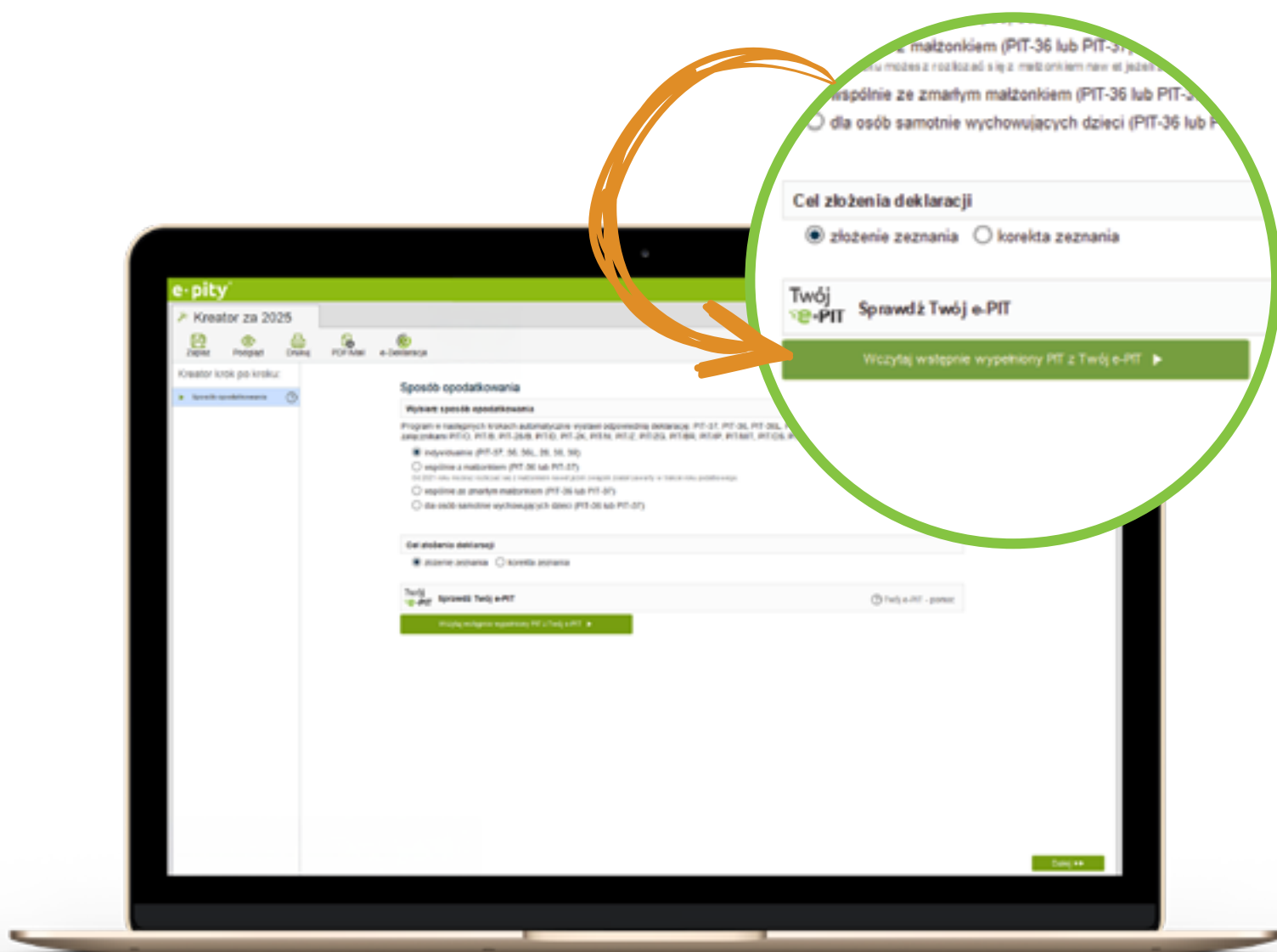
KROK

W oknie **sposób opodatkowania** wybierz sposób opodatkowania, zaznaczając na ekranie jedną z czterech zaproponowanych opcji.



03 KROK

Jeśli uzupełnisz wszystkie pola, **Twój PIT za 2026 rok** będzie gotowy do wysyłki. Możesz też zaznaczyć opcję “wypełnię później” i przejść do wyliczania należnego podatku albo przysługującego zwrotu,



KROK 4

Na ekranie **dane podatnika** wpisz aktualne dane osobowe swoje lub dane swojego małżonka, jednak tylko wówczas, jeśli wcześniej wybrałeś sposób opodatkowania **wspólnie z małżonkiem**. Jeśli wypełniłeś już kiedyś PITa w zainstalowanej wersji e-pity, Twoje dane zostaną automatycznie wczytane we właściwe pola formularza. Teraz tylko wpisz swój Urząd Skarbowy lub skorzystaj z podręcznej listy wszystkich urzędów w Polsce.

e-pity Zgłoś sugestię lub problem Pomoc

Kreator za 2025

Zapisz Przejdź Drzwi PIT-Robot e-Declaracja

Kreator krok po kroku:

- 1. Sposób opodatkowania
- 2. **Dane podatnika**

Dane podatnika

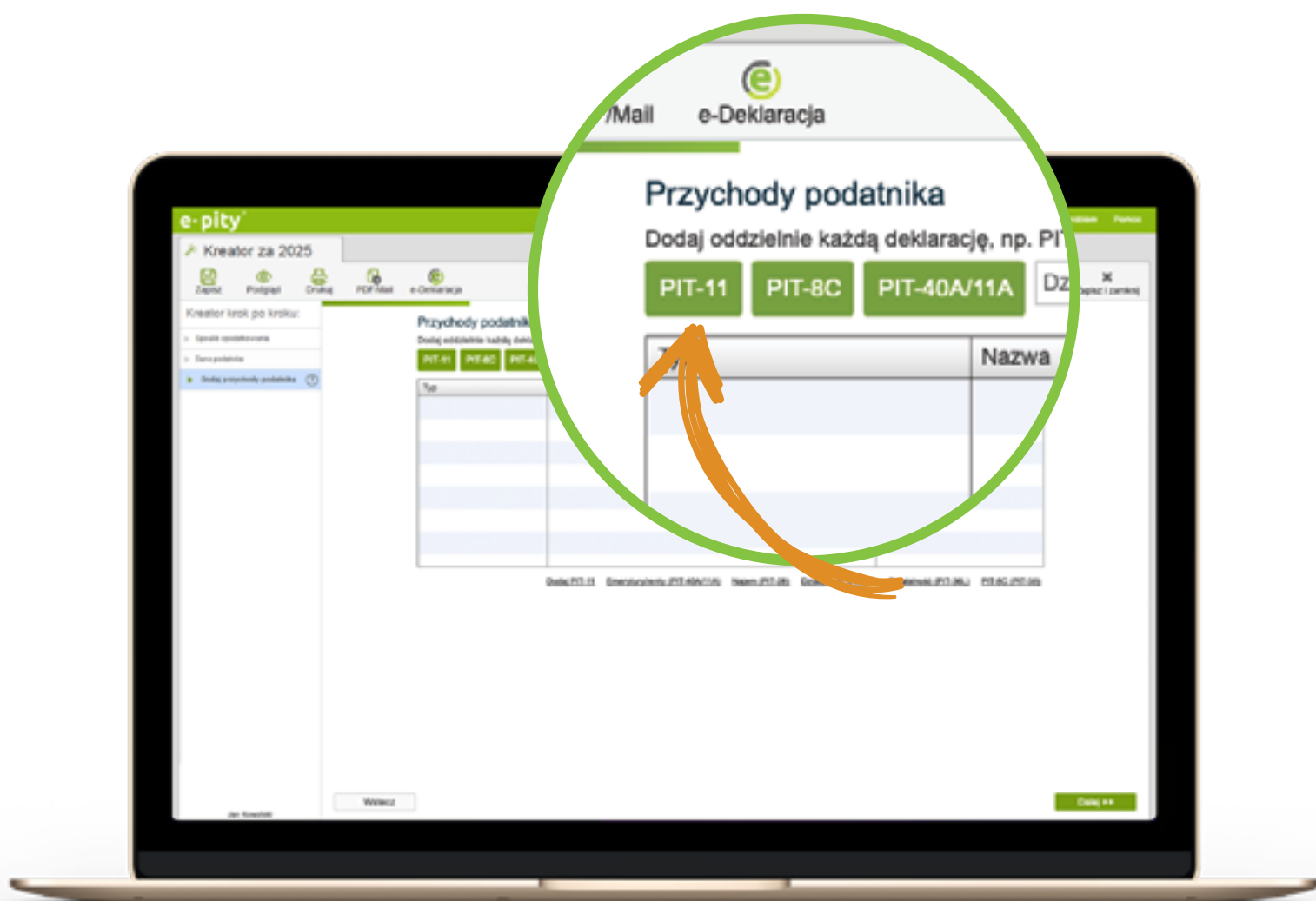
☐ Wygeneruj plik XML Click, aby zaimportować dane adresowe lub karta deklaracji (ZNP, ZNP-P)

Nazwisko: Kowalski	Adres zamieszkania na dzień składania deklaracji
Imię: Jan	Kod pocztowy: 51-631
Identyfikator: ☐ NIP ☒ PESEL ☐ DEDKOD	Ulica: Bukowa
PESEL: 81101471230	Nr domu / lokalu: 10 /
Data urodzenia: 14-10-1991	Miejscowość: Poznań
Miejsce: Polska	Województwo: wielkopolskie
☐ Posiada Kartę Dużej Rodziny	Powiat: Poznań
	Gmina: Poznań
Urząd skarbowy: Urząd Skarbowy Poznań - Al. Wolności 3/5, 60-603/Poznań	
możesz wpisać kod pocztowy, nazwę miejscowości, powiatu lub wybrać z listy	
Numer telefonu (opcjonalnie):	
Adres email (opcjonalnie):	

Wstecz Dalej >>>

05 KROK

Ekran **przychody podatnika** to właśnie ten ważny moment, kiedy wykazać musisz wszystkie przychody, jakie uzyskałeś w minionym roku podatkowym. Jeśli są to przychody wyłącznie z PIT-11, wygodnie wybierasz właściwy klawisz i przechodzisz dalej.



06

KROK

Działalność gospodarcza (PEIT-11) i pozostałe z tego dane. Proszę dobrać właściwy rodzaj działalności (zgodnie z listą w załączniku nr 1 do PEIT-11 (z 2019 r.))

Rodzaj działalności: 111

Wpływ na budżet państwa: 1000

Wpływ na budżet państwa:

☐ nie ma wpływu (dotyczy działalności w zakresie 111)

☐ 1 z zakresu działalności w zakresie 111 (dotyczy działalności w zakresie 111)

☐ 2 z zakresu działalności w zakresie 111 (dotyczy działalności w zakresie 111)

☐ 3 z zakresu działalności w zakresie 111 (dotyczy działalności w zakresie 111)

☐ 4 z zakresu działalności w zakresie 111 (dotyczy działalności w zakresie 111)

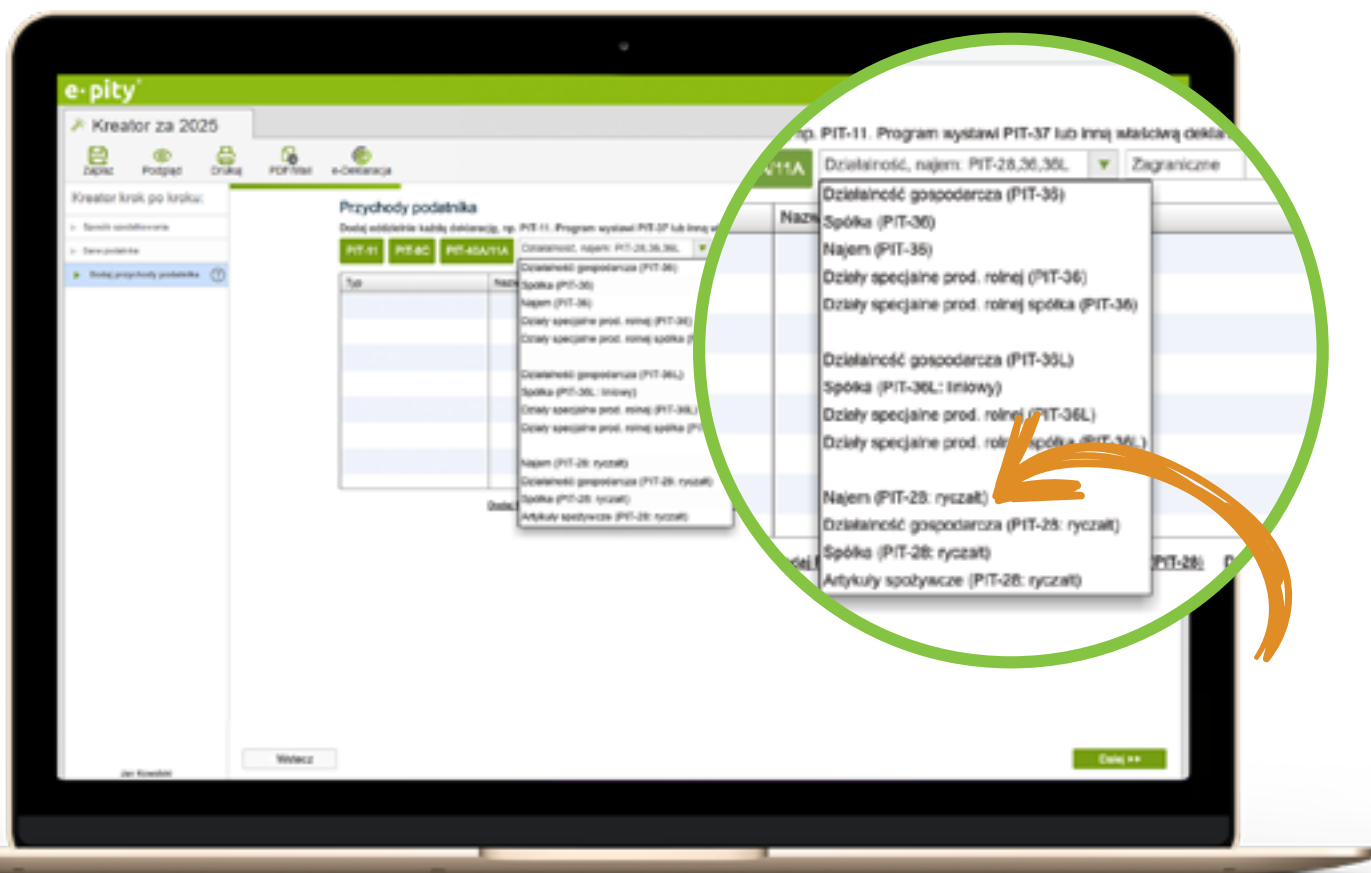
E. DOCHODY PODATNIKÓW, POBRANE ZALICZKI ORAZ POBRANE SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA

SPOŁECZNE (zgodnie z wytycznymi w sprawie podatków)

Działalność gospodarcza	Przychody		Kwoty zaliczek		Dochód		Dochód		Składki	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Dochody z działalności w zakresie 111 (dotyczy działalności w zakresie 111)										
2. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
3. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
4. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
5. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
6. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
7. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
8. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
9. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
10. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
11. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
12. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
13. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
14. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
15. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
16. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
17. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
18. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
19. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
20. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
21. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
22. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
23. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
24. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
25. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
26. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
27. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
28. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
29. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
30. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
31. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
32. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
33. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
34. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
35. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszczenia 26. roku życia										
36. Dochody z tytułu wypłat w zakresie 1, obciążone przez podatków do uiszc										

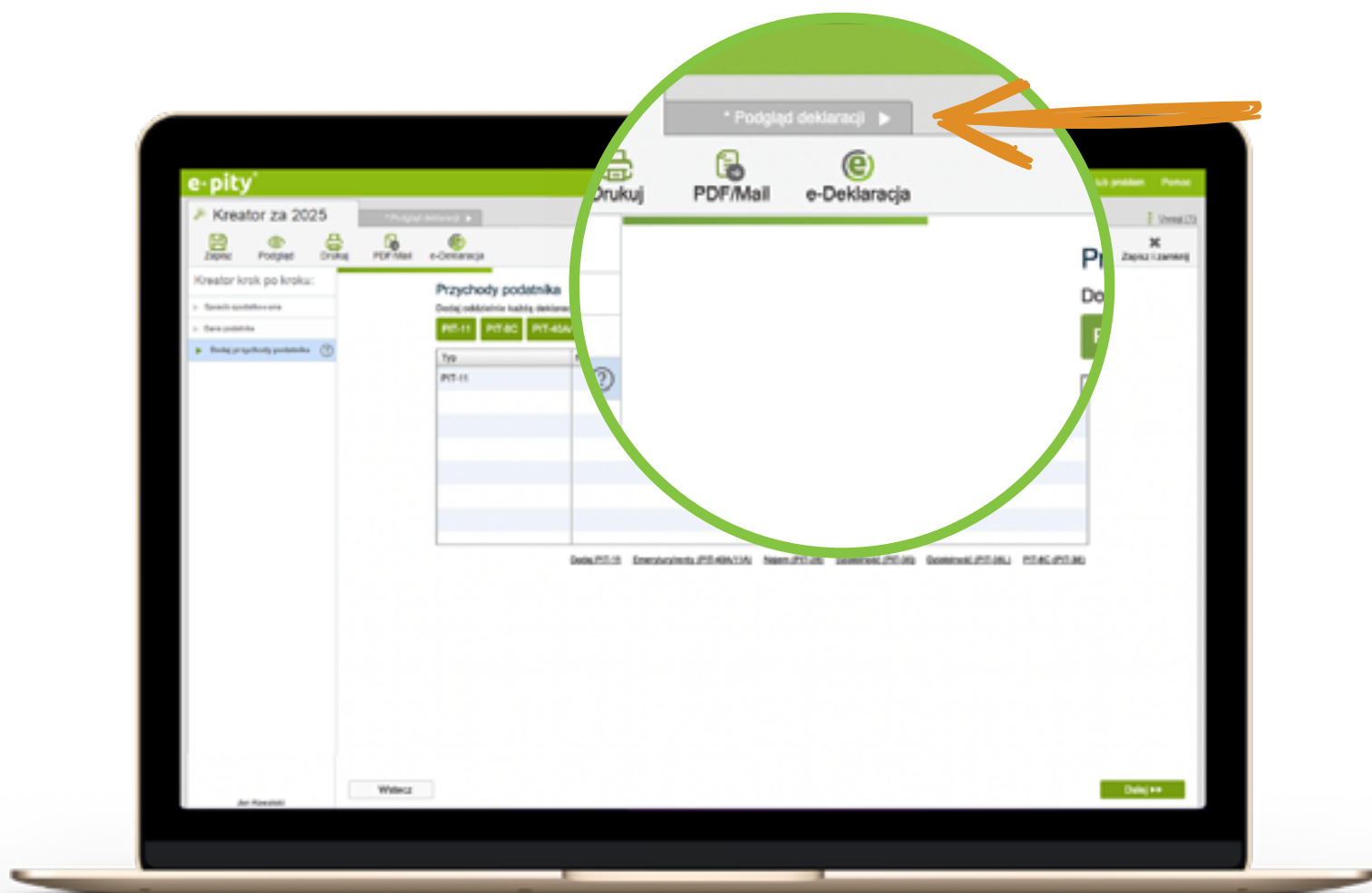
KROK 7

Jeśli poza przychodami z PIT-11 osiągnąłeś w minionym roku jeszcze inne przychody, np. z emerytury, z działalności gospodarczej, z najmu, wybierasz jedną z czterech opcji, a następnie wskazujesz rodzaj przychodu z listy. W przypadku dodania przychodu, który wymusza wypełnienie innej deklaracji niż PIT-37, nie musisz się martwić. 😍 Program e-pity® sam dokona weryfikacji właściwej deklaracji i automatycznie przeniesie do niej wszystkie wpisane do tej pory dane.



08 KROK

Chcąc podejrzeć wypełniany PIT, wystarczy kliknąć w **podgląd deklaracji** w dowolnym momencie rozliczania dokumentu.

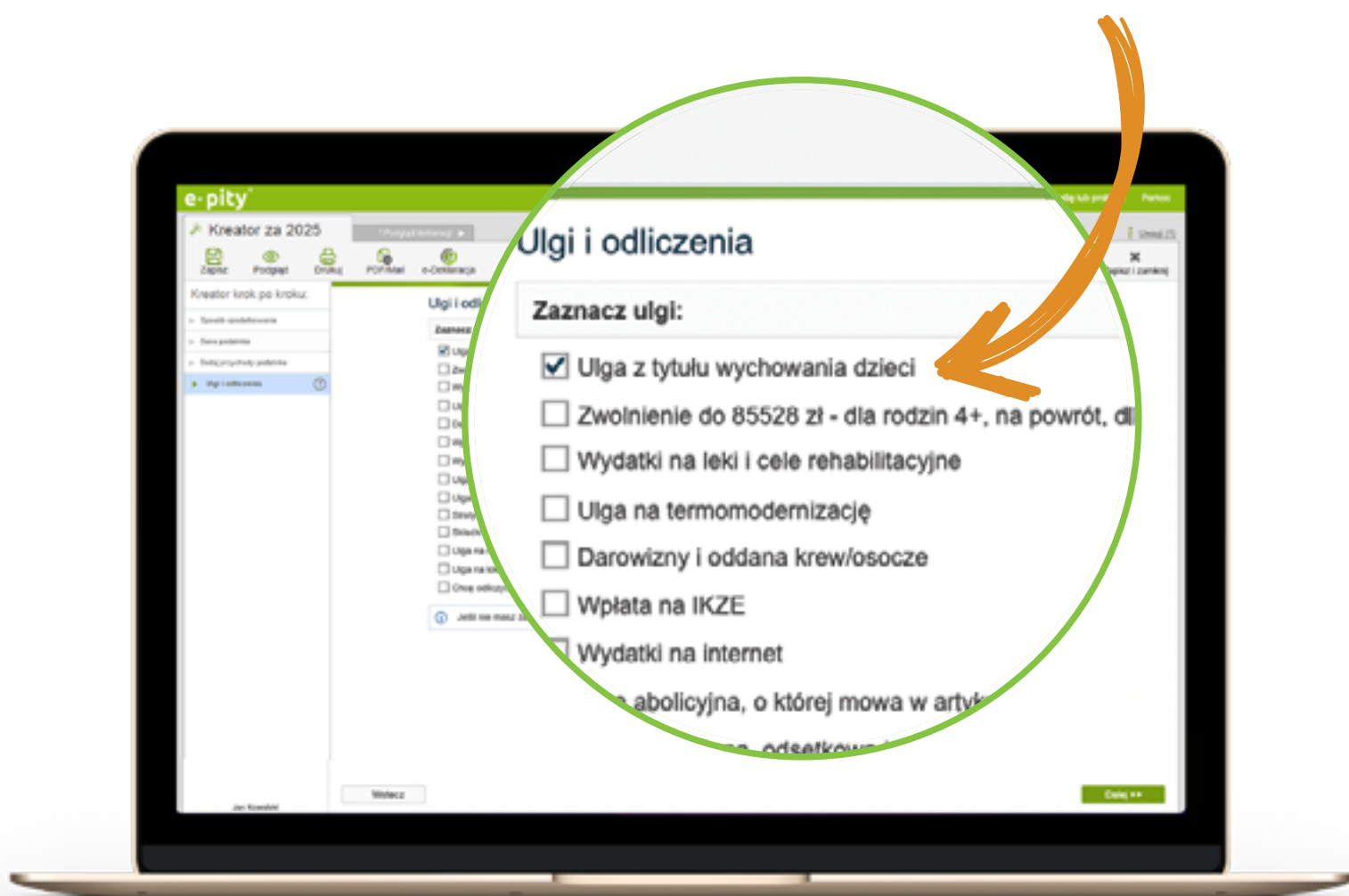


KROK 9

Teraz czas na **ulgi i odliczenia**.

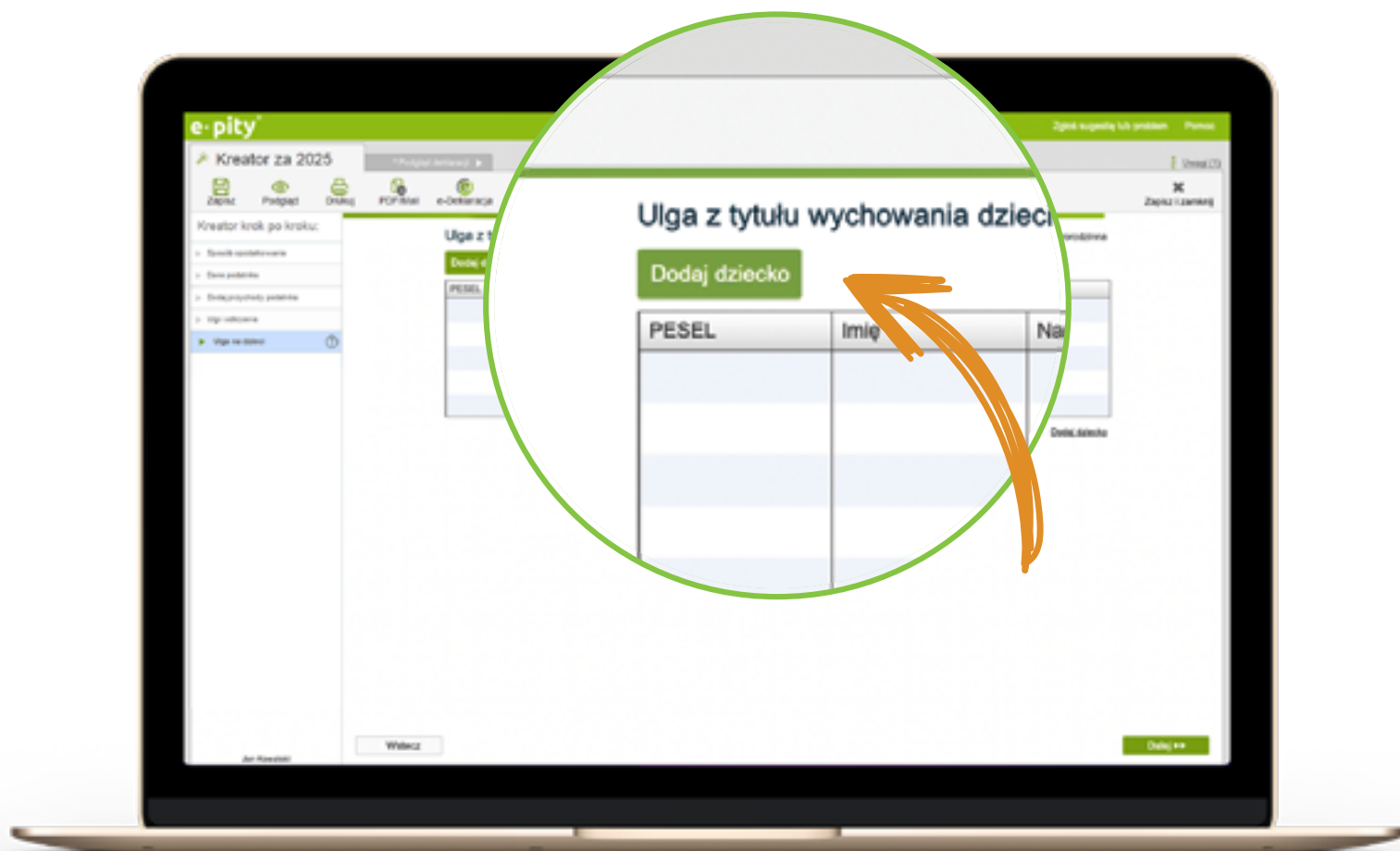
Wybierz te ulgi/odliczenia, z których chcesz skorzystać, np.: „ulgę z tytułu wychowywania dzieci” lub „wydatki na internet”. Jeśli masz na uwadze również inne ulgi lub chciałbyś dopisać do swojego PITa dodatkowe informacje, zaznacz ostatnią pozycję na ekranie:

„Chcę doliczyć inne ulgi lub dopisać dodatkowe informacje, np. straty z lat ubiegłych.”



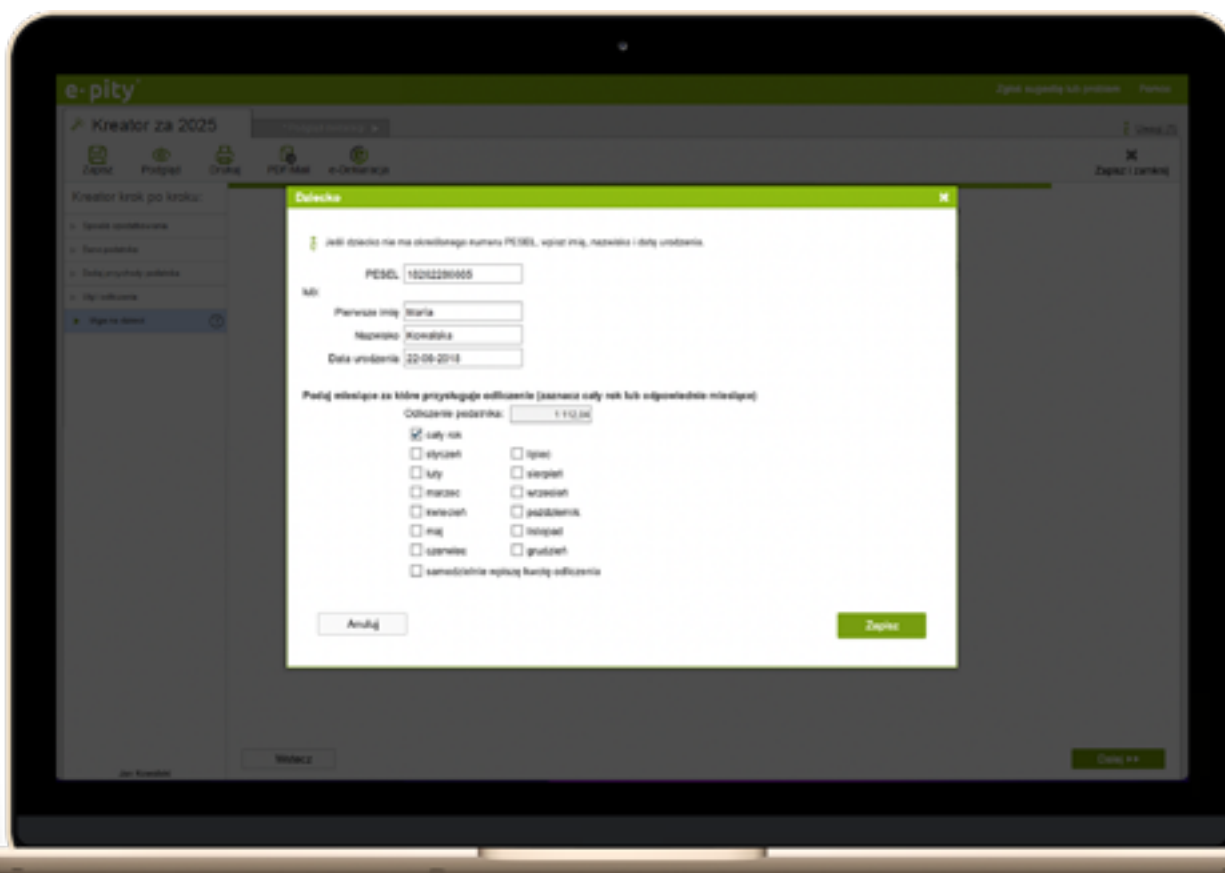
10 KROK

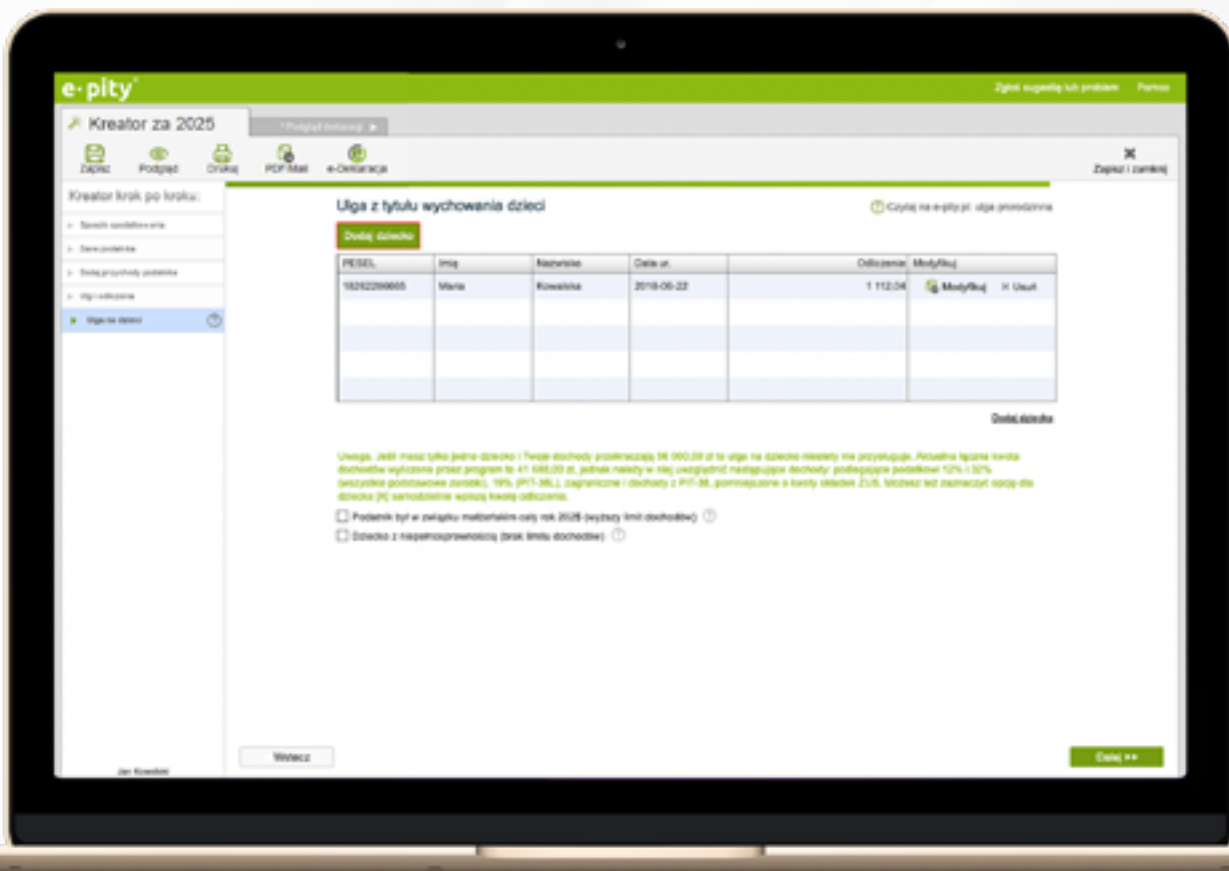
Ulga z tytułu wychowania dzieci to jedna z ważniejszych ulg, której nie powinieneś pominąć, jeśli jesteś rodzicem. To naprawdę proste. Dodaj dziecko i wypełnij kolejne pola jego danymi, a Program e-pity® sam wyliczy za Ciebie właściwą kwotę odliczenia za cały rok. Jeśli Twoje dziecko urodziło się w poprzednim roku, system automatycznie pokaże miesiące, za które przysługuje Ci odliczenie i przeliczy odpowiednią kwotę ulgi.



10 KROK

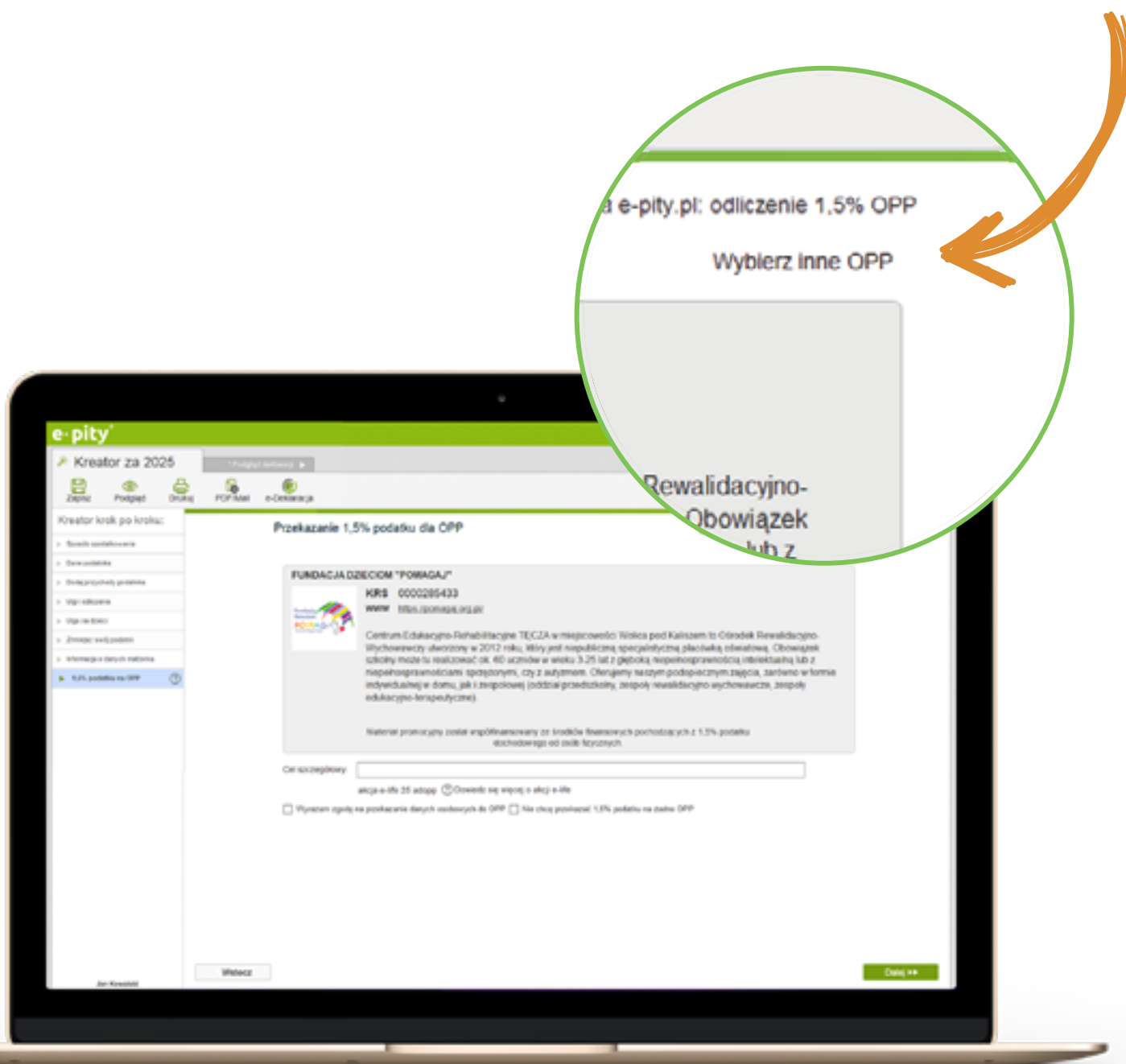
Pamiętaj – Program e-pity® na bieżąco weryfikuje wysokość limitów przysługujących Ci odliczeń i nie pozwoli Ci popełnić błędu! 😊

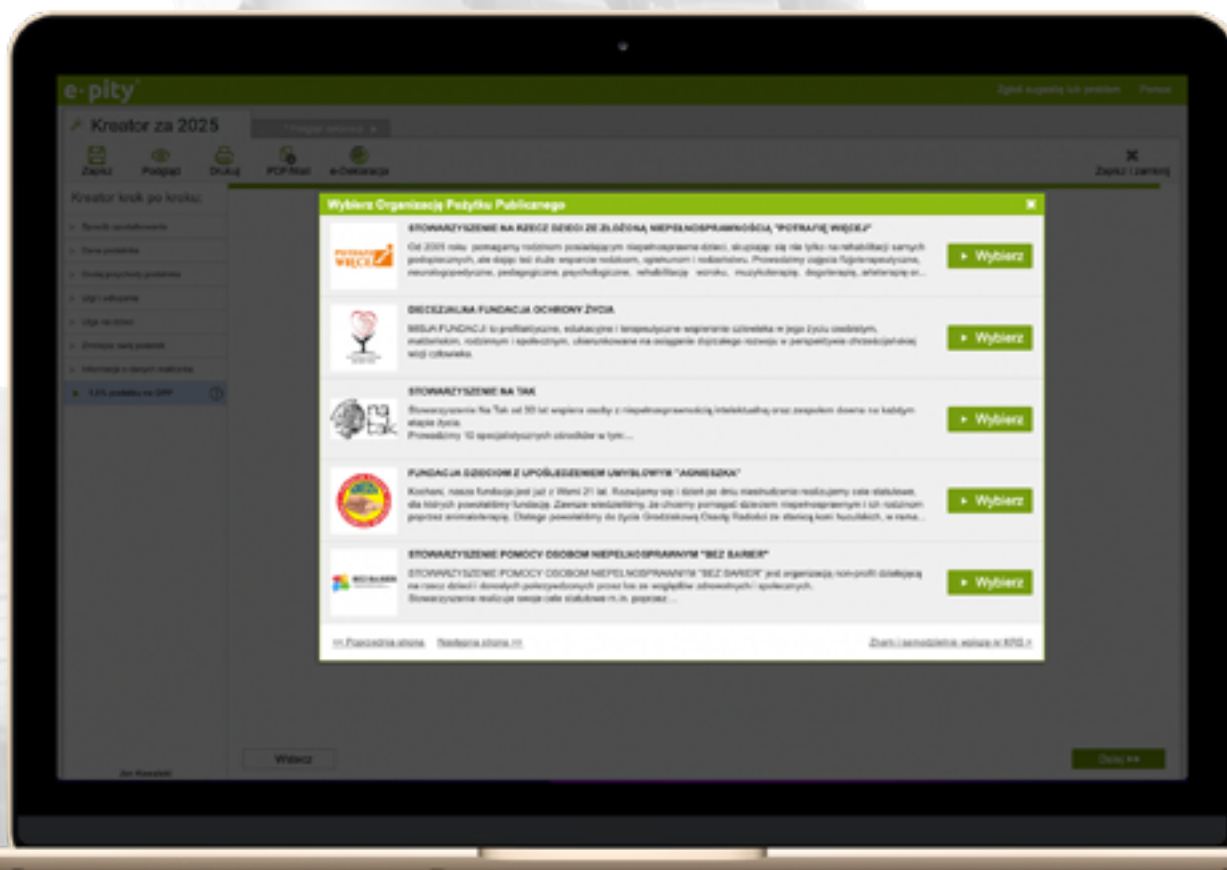




11 KROK

Uwaga – w 2026 roku możesz przekazać **1,5% swojego podatku** na rzecz Organizacji Pożytku Publicznego. Wystarczy wybrać organizację z listy lub wpisać swoją. Program e-pity® nie ogranicza wyboru OPP.

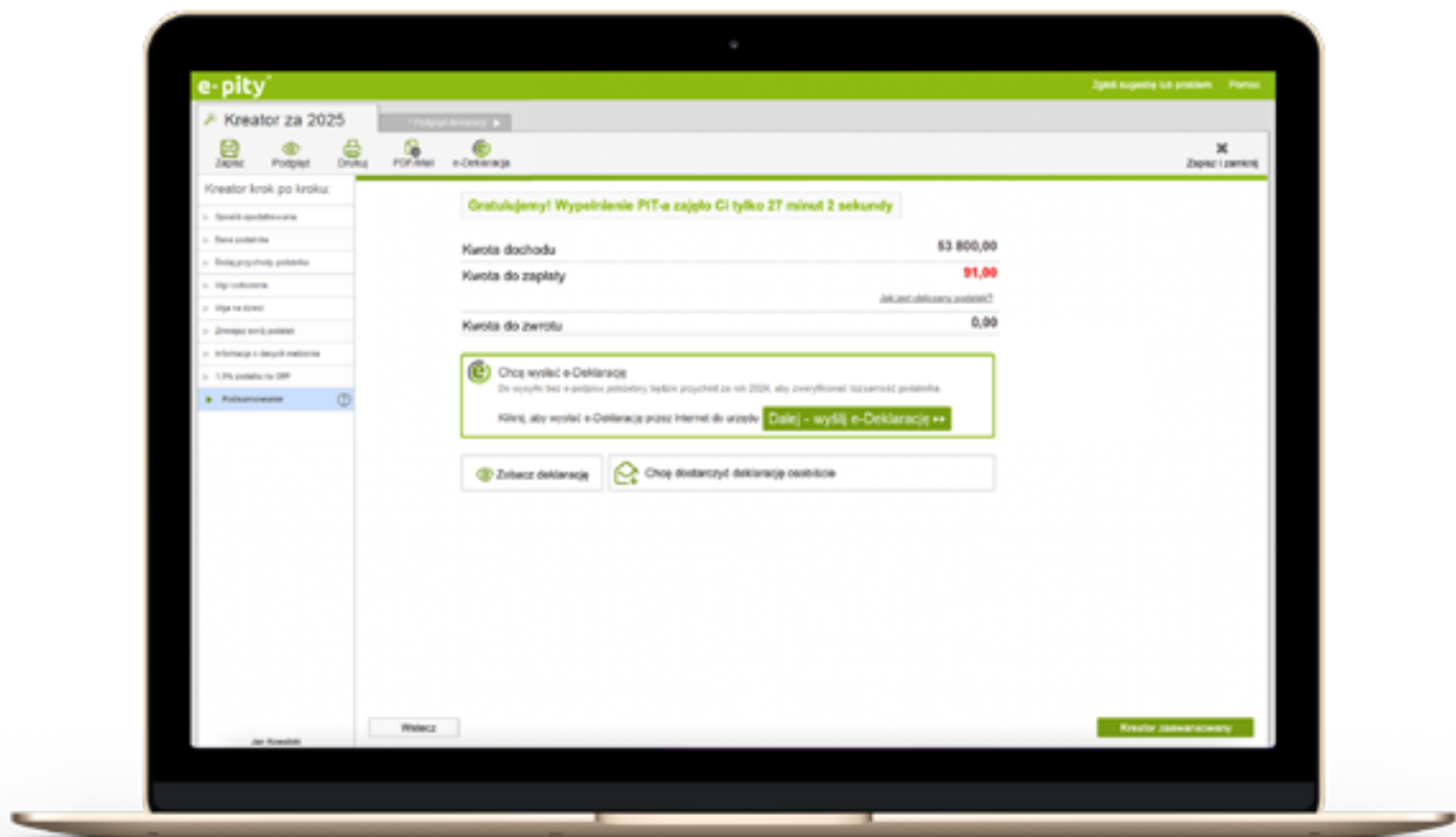


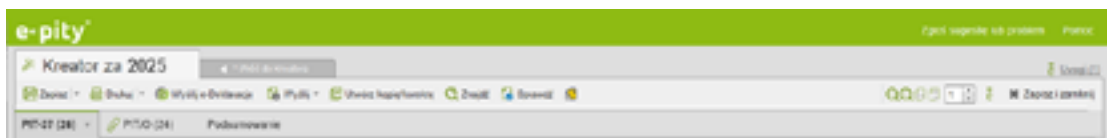


12 KROK

To wszystko! 😊 Już wypełniłeś swojego PITa za poprzedni rok. Pamiętaj, nadal możesz wrócić i zmienić w deklaracji wpisane wcześniej dane.

Jeśli chcesz dostarczyć swojego PITa osobiście, wydrukuj go w dwóch egzemplarzach, podpisz i zanieś do Urzędu Skarbowego lub wyślij pocztą listem poleconym. Możesz go również zapisać w pliku PDF na dysku swojego komputera i przesłać do siebie e-mailem.

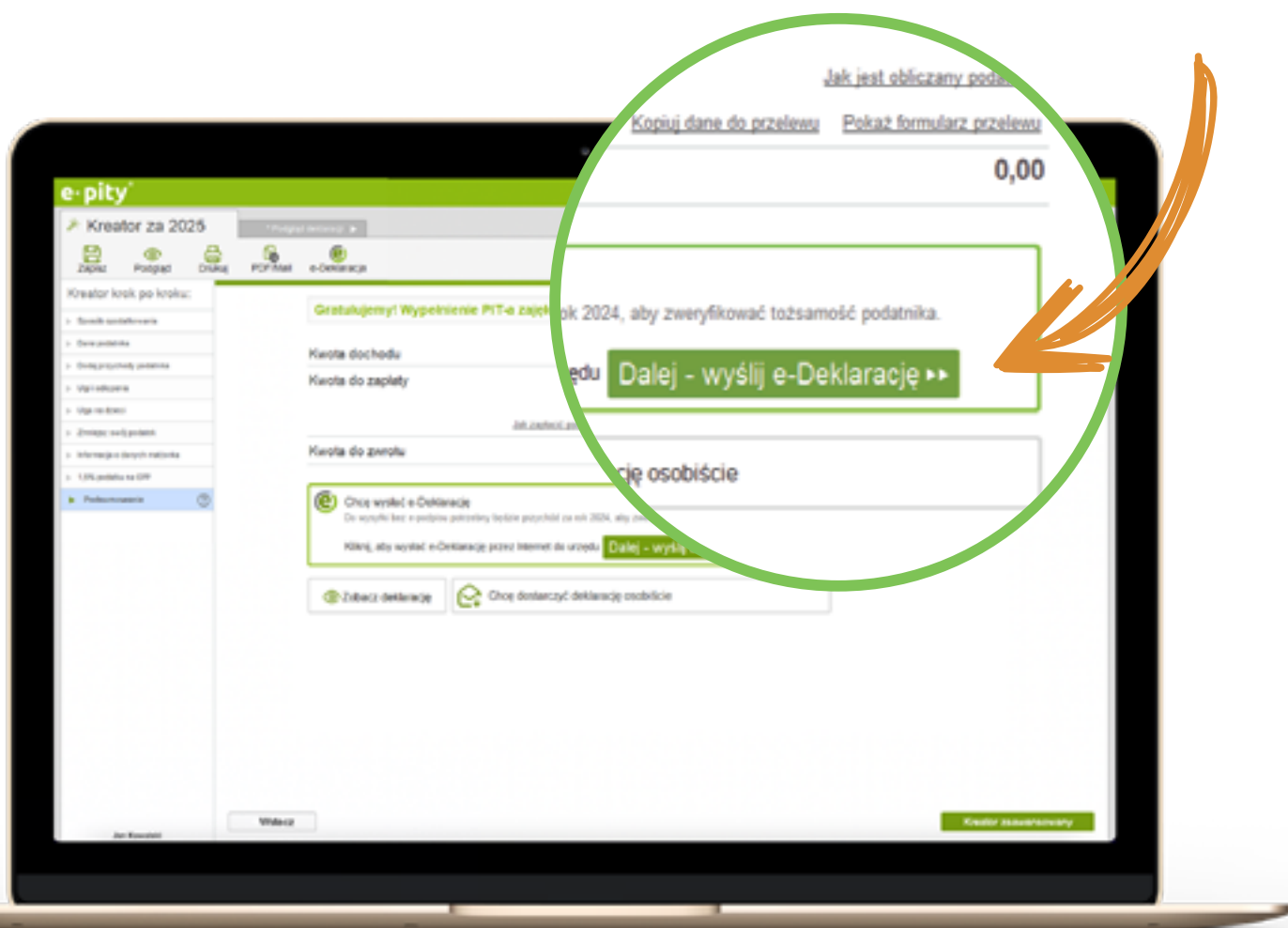




Kliknij na miniaturkę, aby ją powiększyć.

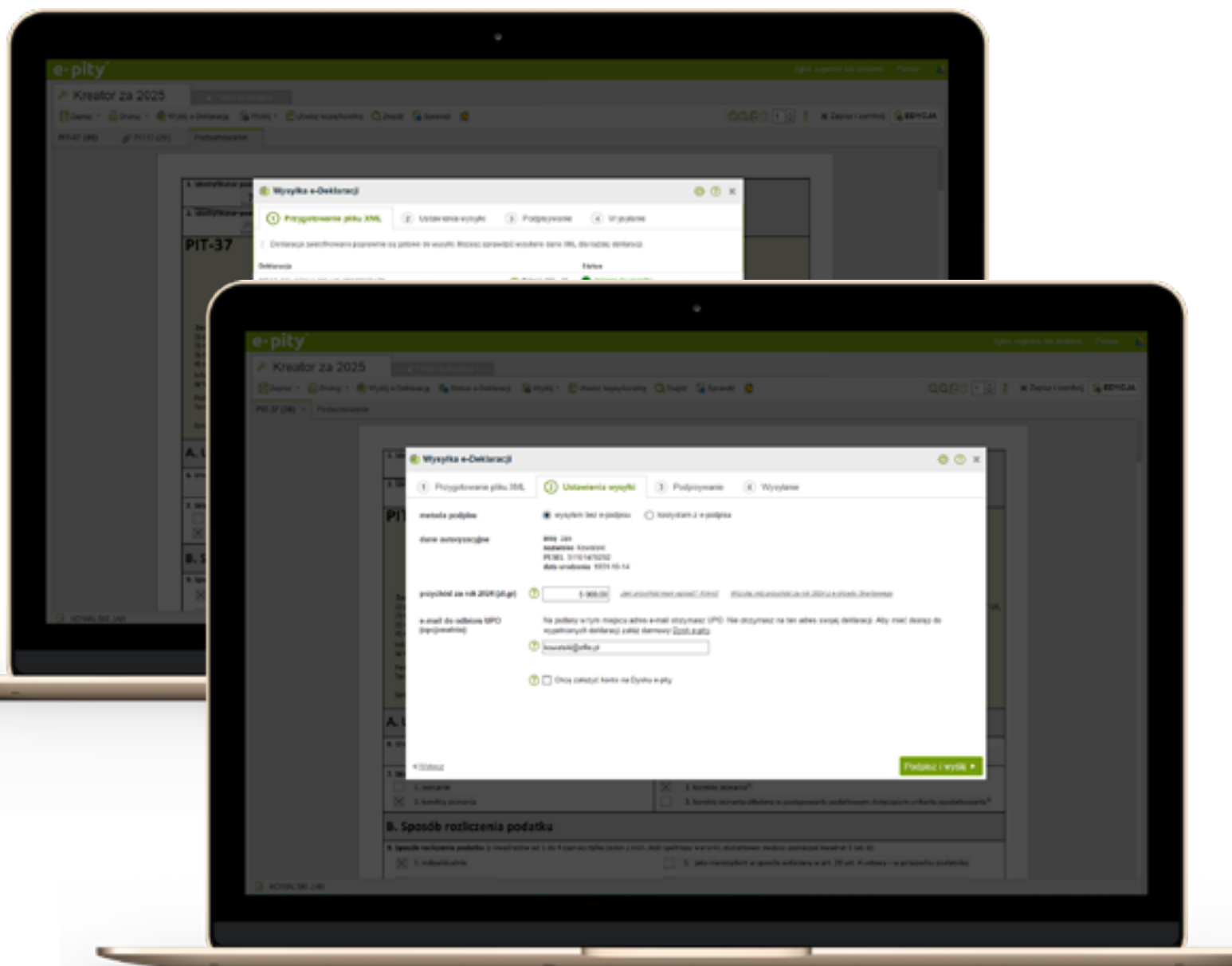
13 KROK

Zdecydowanie jednak polecamy Ci przesać PIT elektronicznie do systemu e-Deklaracje na Portalu Podatkowym Ministerstwa Finansów – czyli bezpośrednio do Twojego Urzędu Skarbowego. To najprostsze i w pełni bezpieczne rozwiązanie, które zwiększa szansę na **szybszy zwrot podatku**. Po prostu wybierz ikonę **wyślij e-Deklarację** i uruchom proces przygotowania PIT-a do wysyłki.



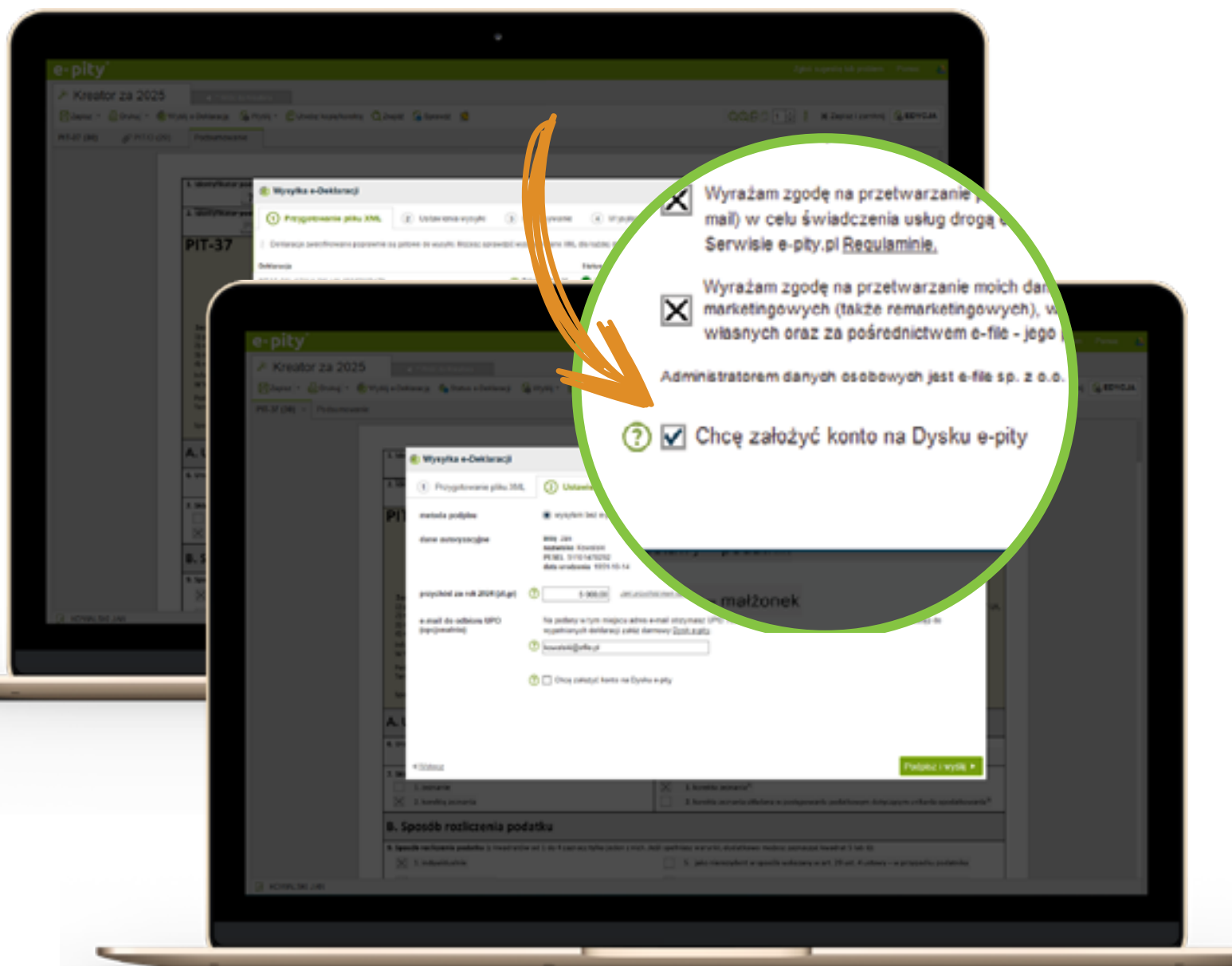
14 KROK

Jeśli Twoja deklaracja jest gotowa, przejdź dalej. W celu autoryzacji, program przed wysłaniem deklaracji poprosi Cię o wpisanie kwoty przychodu z PITa składanego w poprzednim roku. Jeżeli korzystałeś z Programu e-pity® w ubiegłym roku, nie musisz sięgać do domowego archiwum swoich PITów, program automatycznie wstawi w odpowiednie pole wymaganą kwotę. Tobie pozostanie tylko uzupełnić adres e-mail, jeśli chcesz otrzymać Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO) na swoją skrzynkę e-mailową.



15 KROK

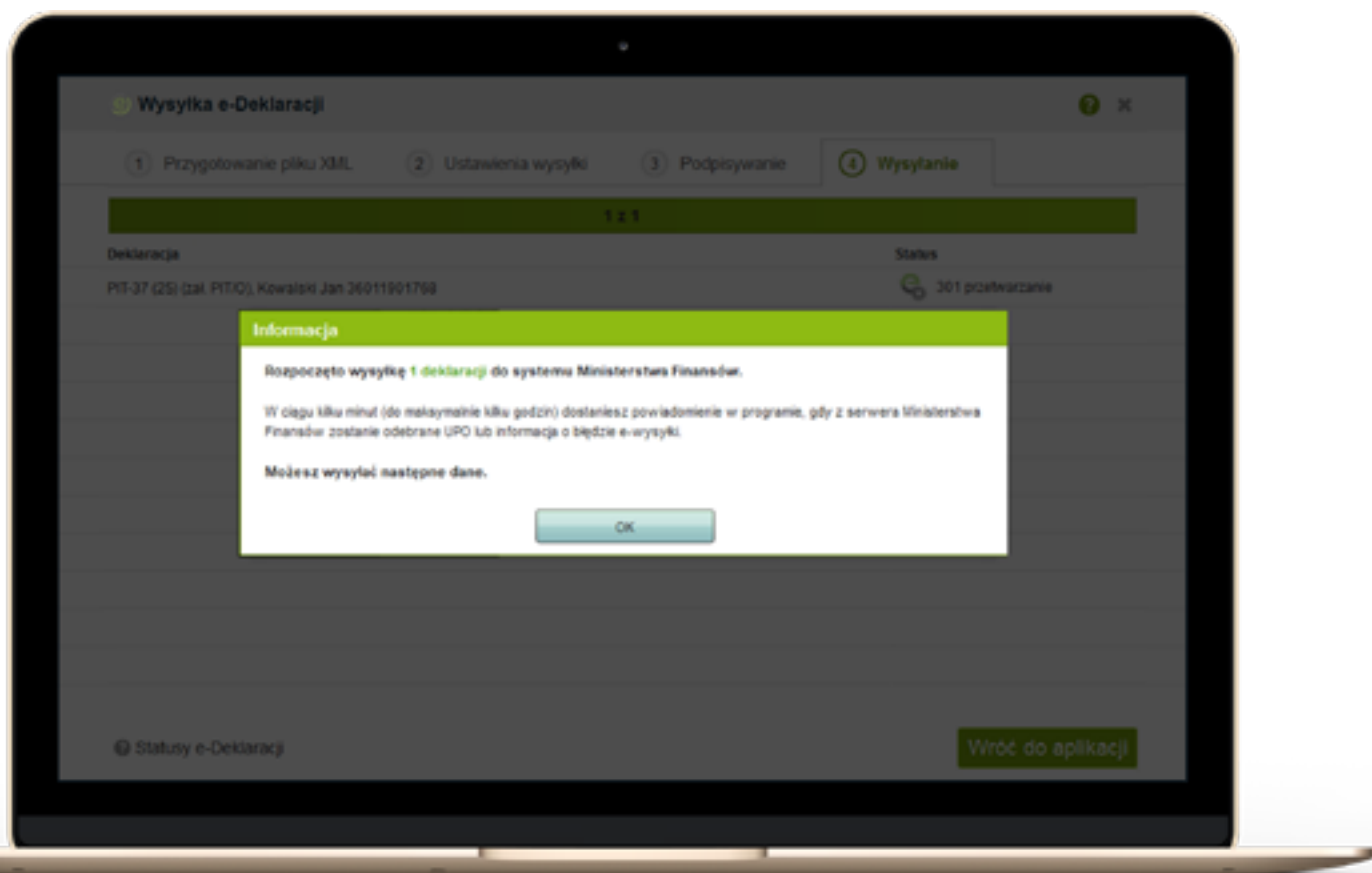
Przed wysyłką nie zapomnij zaznaczyć opcji “Chcę założyć konto na Dysku e-pity”. To najlepszy sposób na zabezpieczenie się przed utratą danych rozliczeniowych oraz Deklaracji PIT (którą masz obowiązek przechowywać przez 5 lat)! Zaznacz opcję, załóż konto na Dysku e-pity za darmo, zarchiwizuj – i zyskaj dostęp do swoich PITów z dowolnego urządzenia. Zapamiętane dane pozwolą Ci również na szybsze rozliczenie w kolejnym roku!

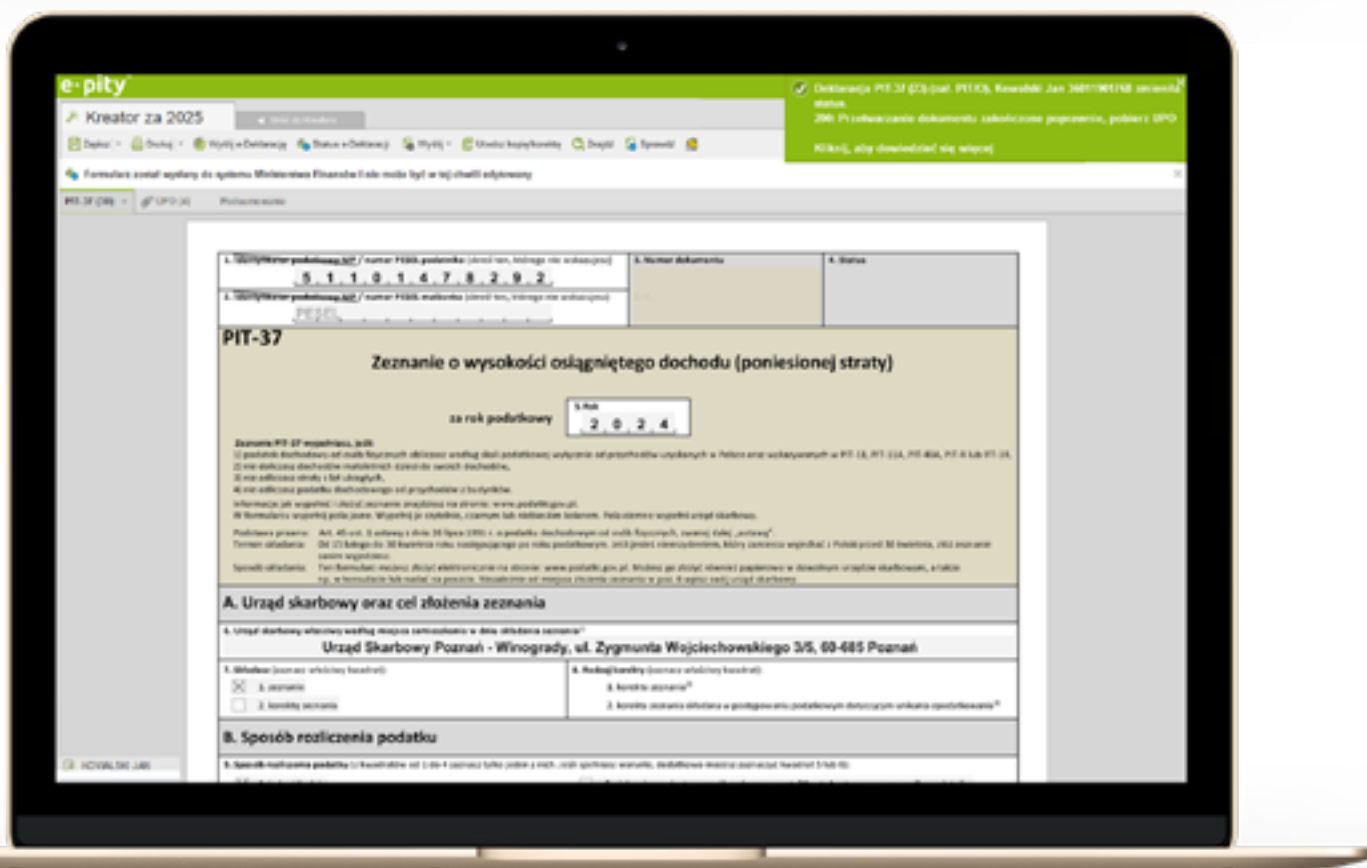
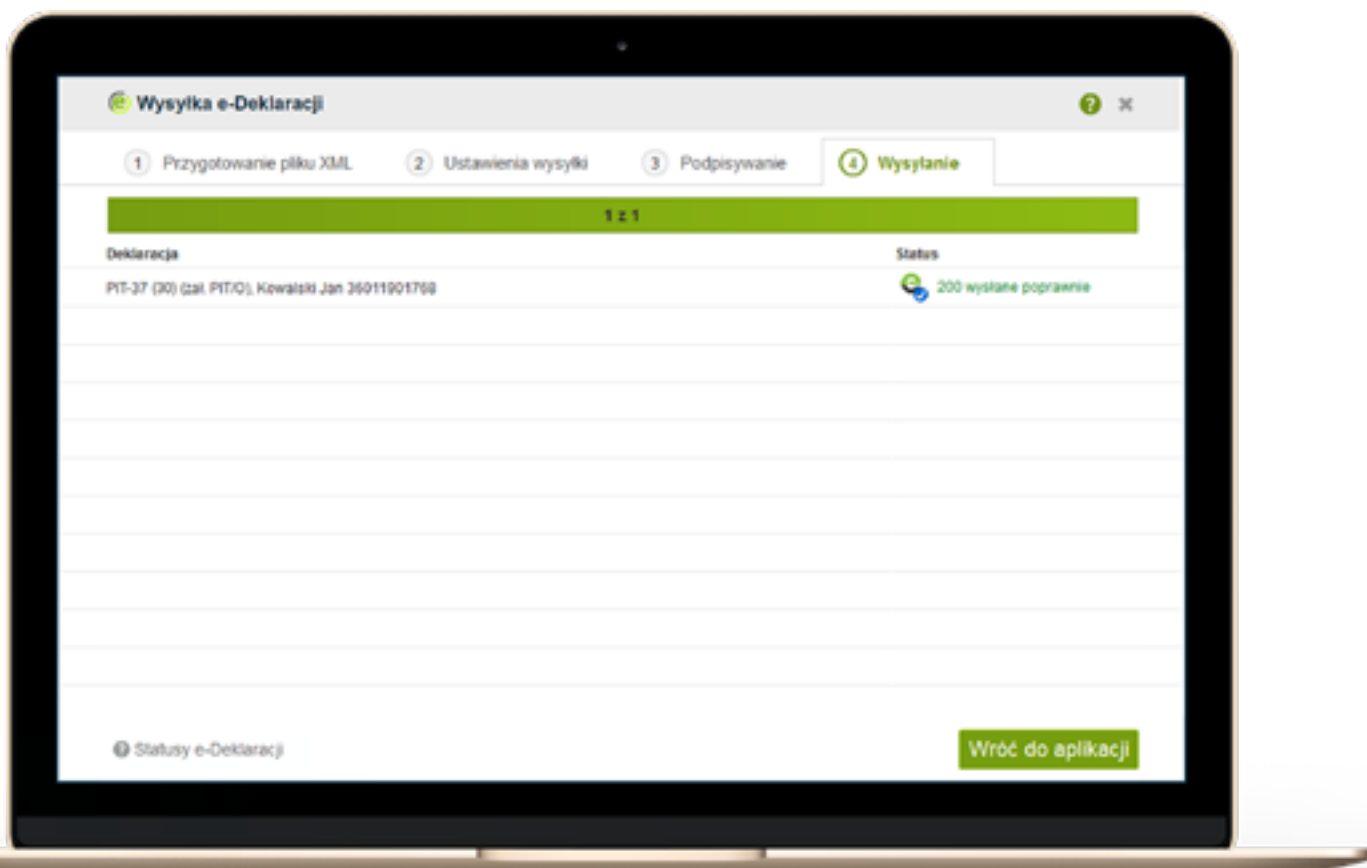


16

KROK

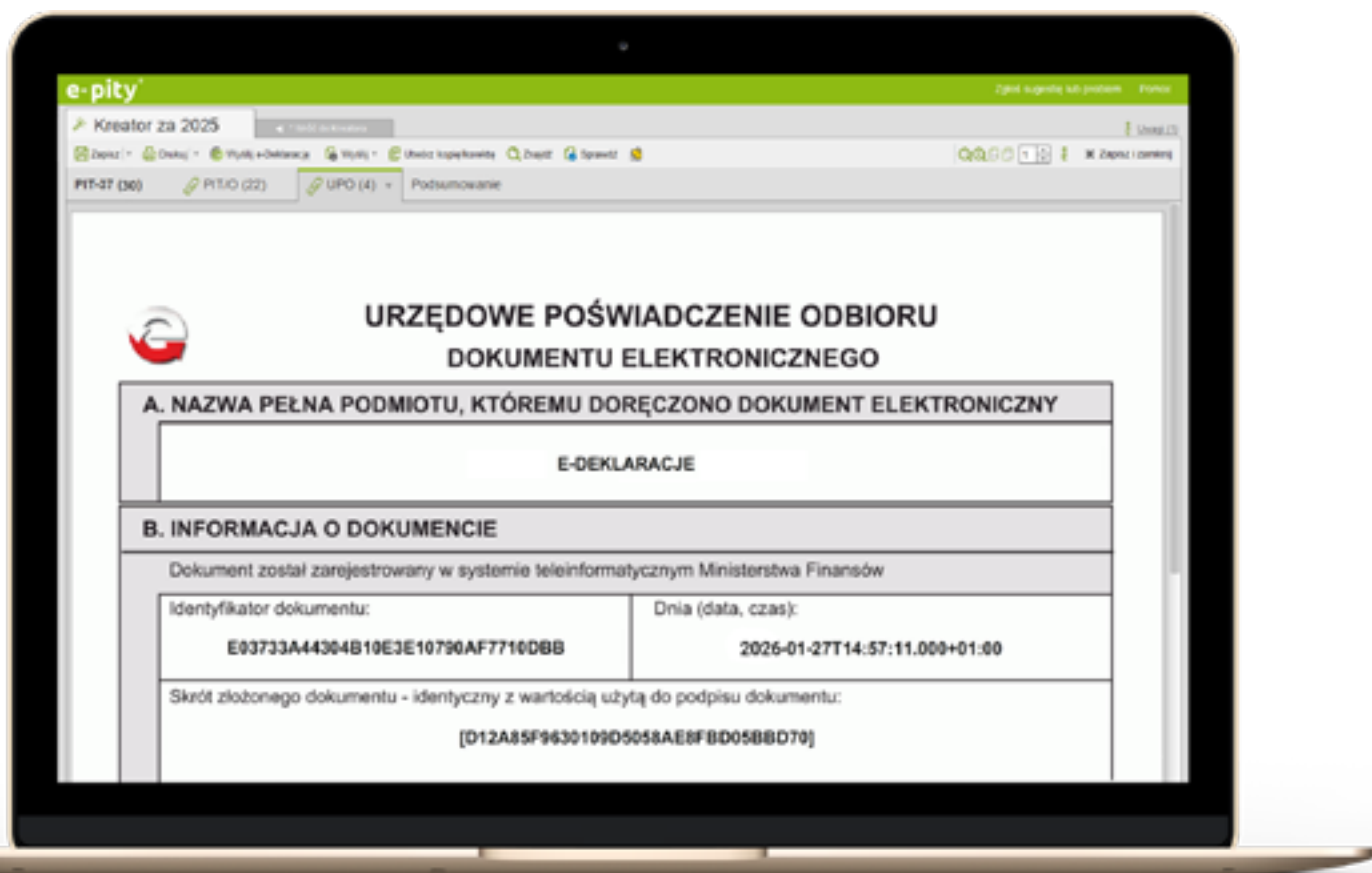
Teraz wyślij swoją deklarację, klikając w ikonę **podpisz i wyślij**. Program e-pity® rozpocznie wysyłanie, a gdy Twoja deklaracja zostanie pomyślnie wysłana, program sam pobierze informację z serwera e-Deklaracji i wyświetli jej Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO).





17 KROK

I to już koniec rozliczania Twojego PITa! 😊
Proste, prawda?



e-pity[®]

**NAJLEPSZY
SPOSÓB NA**

PITa!



TERAZ ROZLICZYSZ Twój e-PIT!

ROZLICZAJ SIĘ WYGODNIE NA